



2025第三届北京国际文旅消费博览会

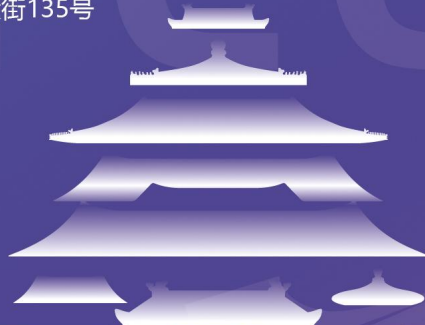
2025 The Third Beijing International Cultural and Tourism Consumption Expo

参展商服务手册 Service Manual

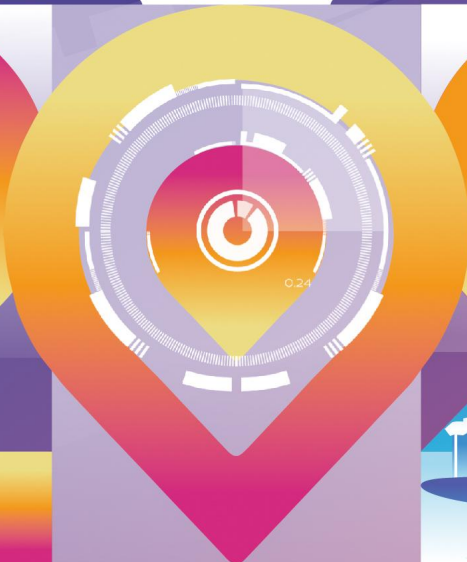
2025
中国·北京

06.20-22

北京展览馆 北京市西城区
西直门外大街135号



CTCE



前 言

尊敬的参展商：您好！

北京国际文旅消费博览会（简称“北京消博会”）是全国首个以文旅消费命名的行业盛会，聚合全球资源，引领文旅产业发展，搭建综合性全球化文旅消费精品博览交易平台；面向世界推介中国文旅品牌，促进国际文旅交流合作，为企业提供全方位发展机会，现已成为全球和全国各地文旅资源、产品及服务宣传推广的重要窗口。

2025 第三届北京国际文旅消费博览会将于 6 月 20 日至 22 日在北京展览馆隆重举办。本届展会在成功举办两届的基础上，将持续发挥平台聚合优势，进一步扩容增效，提质升级。

特别注意：

1. 特装展位：请参展商和施工搭建公司共同仔细阅读本手册，按规定和要求进行施工搭建和布展、撤展工作以避免因违规操作引起的损失。
2. 手册中表格的回复时间各有不同，请严格遵循各项服务的截止日期，及时办理、完成相关手续。
3. 您也可以登录北京国际文旅消费博览会官方网站 www.bjctce.com 下载中心，下载电子手册及相关表格。

衷心感谢您的大力支持与配合，祝您在展会上取得圆满成功！

本手册将以电子版方式发送给各参展商。

如需任何帮助，请联系我们

北京京旅恒展国际会展有限公司

地 址： 北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A

邮 编： 100028

电 话： 010-84602883

传 真： 010-84382908

网 址： www.bjctce.com

2025 北京国际文旅消费博览会组委会

北京京旅恒展国际会展有限公司

2025 年 3 月

目 录

第一章 博览会资料	4
第二章 展馆信息	6
第三章 参展商须知	10
第四章 展台搭建	23
第五章 特装展台布展须知	29
附件 1、营业执照复印件（需加盖鲜章）	42
附件 2、施工单位的法人代表身份证复印件（需加盖鲜章）	43
附件 3、特种作业证（电工证）复印件（需加盖鲜章）	44
附件 4、施工人员一寸彩色近期免冠照片	46
附件 5、保险单	47
特装企业搭建委托书	50
展商安全责任保证书	51
展会施工搭建安全承诺书	52
特装展台施工管理项目申请表	54
水电租用申请表	55
网线租用申请表	57
施工人员登记表	58
施工车辆登记表	59
展台拆除施工验收押金退还确认单（撤展时携带）	60
押金退还信息及开票确认单	61
展前施工安全培训须知	63
展台施工搭建安全培训记录	65
展览施工违约处理约定（搭建商填写）	66
电箱位置图	68
国内展品运输指南	69
《展会期间沙盘模型使用安全承诺书》	73

第一章 博览会资料

1. 展会名称

2025 第三届北京国际文旅消费博览会

2025 The Third Beijing International Cultural and Tourism Consumption Expo

2. 举办地点

地点：北京展览馆

地址：北京市西城区西直门外大街 135 号

3. 组织架构

主办单位：北京市文化和旅游局

支持单位：北京市商务局、北京市文物局、北京市外事办公室、北京市经济和信息化局、北京市体育局、北京市中医药管理局、北京市工商业联合会、北京市园林绿化局、北京市公园管理中心、中国国际贸易促进委员会北京市分会、首旅集团。

承办单位：北京京旅恒展国际会展有限公司

4. 博览会日程安排

	时间	特装展位 承建商	特装展位 参展商	标准展位 参展商	观众
展商报到	06 月 18 日	/	08:30—16:30	/	/
	06 月 19 日	/	08:30—16:30		/
布展时间	06 月 18 日	08:30—17:00	08:30—17:00	/	/
	06 月 19 日	08:30—21:00	08:30—21:00	08:30—21:00	/
展出时间	06 月 20 日—21 日	/	08:30—16:30		09:00—16:30
	06 月 22 日	/	08:30—15:00		09:00—14:00
撤展时间	06 月 22 日	15:00—21:00	15:00—21:00		/

注：1、展商报到地点：北京展览馆西票房“参展商报到处”

2、展览闭幕后，电源将于 2025 年 06 月 22 日 **下午 14 时切断**。所有租用的家具等物品将被收回。请参展商将放于储柜中的财物等取走。展台拆撤工作将在 06 月 22 日下午 **15 时开始进行**。展馆要求在 06 月 22 日 **21 时前务必清理干净**，未完成撤展工作将收取加班费。

5. 参展费用：

(1) 所有参展费用最迟不得超过 **2025 年 05 月 30 日** 交到北京京旅恒展国际会展有限公司。

否则，展位不予保留。

(2) 参展费用需用人民币支付，以银行电汇形式汇到：

收款人：北京京旅恒展国际会展有限公司

开户行：招商银行北京静安里支行

帐 号：110 9097 9391 0901

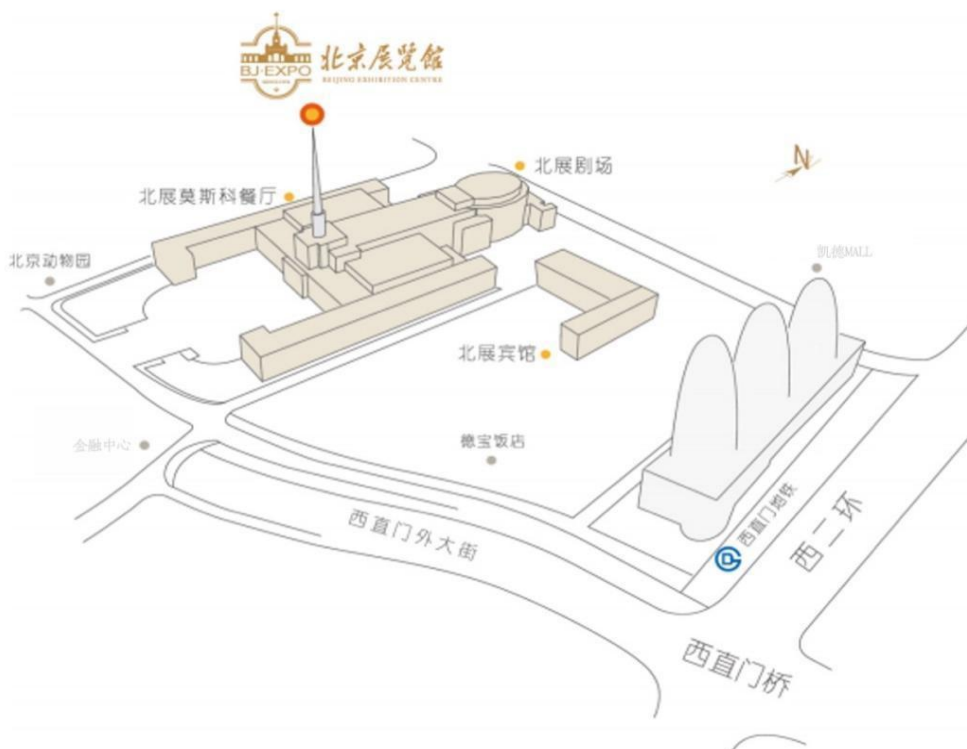
(3) 请按开据给贵公司的形式发票之要求支付有关参展费用。

6、服务机构一览表

承办单位	指定主场运营服务商
2025 北京国际文旅消费博览会组委会办公室 联系人：郑璇 地 址：朝阳北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A 电 话：010-84602883 传 真：010-84602861 邮 箱：705888183@QQ.com	北京思恒展览策划有限公司 联系人：曹斌 地 址：朝阳北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A 电 话：17310135261 邮 箱：sihengzhanlan@126.com
物流运输	推荐搭建商
北京外运会展服务有限公司 联系人：刘亚南 13911129113（微信同号） 孙巍 18513433519（微信同号） 邮 箱：liuyanan@sinotrans.com	北京思恒展览策划有限公司 联系人：曹斌 地 址：朝阳北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A 电 话：17310135261 邮 箱：sihengzhanlan@126.com

第二章 展馆信息

1. 展馆外观图及地理区位图





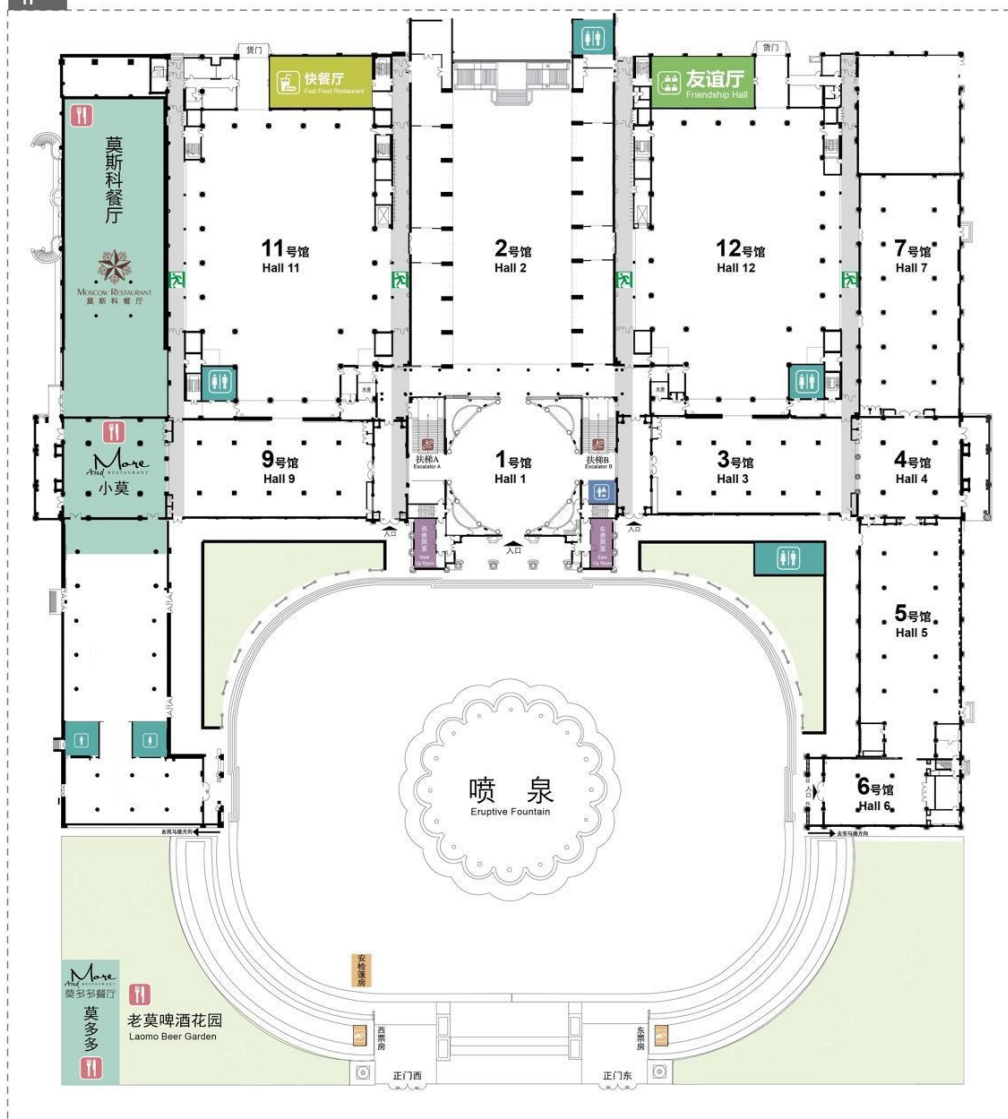
北京展览馆展厅平面图

Floor Plan of Beijing Exhibition Centre



1层
1F

- 餐厅
- 贵宾室
- 会议室
- 快餐厅
- 客服中心
- 票务服务
- 卫生间
- 扶梯
- 疏散通道
- ★ 您所在的位置



版权所有：北京展览馆集团有限公司 制图日期2023年3月

2. 展馆各项指标参数

展馆各项指标参数										
指 标	北京展览馆									
	1 号厅	2 号厅	3 号厅	4 号厅	5 号厅	6 号厅	7 号厅	9 号厅	11 号厅	12 号厅
地面承重	0.8 吨/ m ²	10 吨/ m ²	0.8 吨/ m ²	0.8 吨/ m ²	0.8 吨/ m ²	0.8 吨/ m ²	0.8 吨/ m ²	0.4 吨/ m ²	6 吨/m ²	6 吨/m ²
面积	1140 m ²	3900 m ²	1344 m ²	576 m ²	1296 m ²	390 m ²	1344 m ²	1344 m ²	3750 m ²	3750 m ²
厅高	19m	19m	9m	19m	9m	9m	9m	9m	9m	9m
搭建限高	限高 4.5 米，花灯、廊下 3.5 米（详见展位图）									

3. 交通线路



4. 公交线路：（数据来源为北京公交 APP）

(1) 北京展览馆站:

65、129、15、19、26、107、56、夜14路

(2) 榆树馆西里:

534、362

(3) 动物园枢纽站:

65、103、360 快、16、7、15、102、19、695、334、56

(4) 西直门外:

347、105、16、534、563、7、27、87、111、332、305、362、604、360、26、632、夜14路、夜8路

重要提示:由于北展属于二环内展馆,对车辆有限行,大货车进五环内时间为每日夜间 24 点至凌晨 6 点钟(特殊车辆除外), **进馆时间为早 8:30 后可凭证进入场馆**,请各位参展商注意安排好时间。

第三章 参展商须知

1. 参展商填报表格一览表

为方便各参展企业开展各项展前筹备工作、同时清晰地掌握各参展企业参会资料填报的具体情况和提出的服务事项，请各参展企业认真填写好以下表格并于规定日期回传。因超过期限交回而产生的任何后果或费用均由参展商自行负责。

类 型	文件、表格名称	截止日期	表格	页码
所有参展商	展商证件注册表	2025 年 05 月 29 日	表格 1-1	P19
	会刊信息收集表	2025 年 05 月 29 日	表格 2-2	P20
	展商车证办理	2025 年 05 月 29 日	表格 3-3	P21 不回传
标准展位	标准展台楣板	2025 年 05 月 29 日	表格 4-4	P25
参展商	标展家具灯具租赁订单	2025 年 05 月 29 日	表格 5-5	P26 不回传
特装展位 参展商	详见第五章			

2. 参展商须知

1. 参展商应遵守知识产权等国家有关法律，如有违反自负一切责任。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展商必须取得合法专利证书或使用许可合同。不得把香港、澳门、台湾地区列为国家。
2. 请随身佩戴好博览会参展商证，证件不得转让他人。在进入展馆时请主动出示证件。
3. 开展期间，展商可比观众提前半小时进入展区，清理展位，详细时间请查阅手册的“博览会日程安排”。
4. 所有展商必须确保其工作人员行为良好。展商及其职员，如非经邀请，不得擅自进入其他参展商展位。
5. 展馆将提供公共保安服务，在展览期间会尽力保证展馆及展品安全，大会对展品及个人物品的任何风险，概不负财务或法律责任。
6. 请您在参展中注意做好防盗措施，并提醒进入您展位的客商，尤其是注意保管好现金、摄像机、照相机、笔记本电脑等贵重物品。如发现物品被盗或有可疑情况，请您速到本馆保卫处或向馆内保安人员报案。
7. 大会不允许提前撤展，并要求整个展览期间内展位必须有工作人员看守，并提醒不允许转让展位或转让部分展位。
8. 所有商业或宣传活动只可在展商所属范围内进行，展商不可在其展位范围以外，如场内的公众地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。
9. 展厅墙壁、柱子、门、窗、地面和展板上不得钉钉、凿洞或随意张贴涂写。如对展馆结构或设施造成损坏，展览中心有权向负责人追究赔偿责任。
10. 大会负责展会的公共场所及过道的清洁，参展商需自行清理展位内的垃圾。参展商必须将现场所有该展位废弃的材料及时清理到指定垃圾堆放处，如有任何包装物品及装修材料遗下，经大会清理后，清洁押金不退回。
11. 就餐请到餐饮区，不要在展台内就餐酗酒以保持展台的清洁。不需要的杂物请放到垃圾筒内或在清场时放到过道上。
12. **◆ 禁止搭建二层、禁止吊点、馆内严禁刷漆打磨涂料工艺、所有进馆搭建材料包括板材、地毯等须达到B1级以上阻燃标准，并提供检测报告，电线必须用绝缘穿管保护。**

3. 北京展览馆展会安全管理规定

根据《北京市大型群众性活动安全管理条例》、《北京市消防条例》等相关法律、法规精神，遵循安全第一、预防为主的方针，坚持承办者负责、政府监管的原则，为确保在我馆举办的各类展会或其他大型活动（以下简称：展会）的顺利进行，特制定本规定。

一、依照“承办者负责、政府监管”原则，展会承办方须由一名主要领导全面负责展会的各项安全管理工作，根据展会的具体情况，制定相应的展会安全管理制度和安全保卫工作方案，组织充足的安全保卫力量，加强展会的安全管理和控制，并与展会各施工搭建单位签订安全责任书，以确保展会安全。

二、依据《北京市大型群众性活动安全管理条例》等相关法律法规的要求，展会承办方须在进场前，与北京展览馆集团有限公司签定《北京展览馆展览会（活动）安全责任书》、《展览、展销会消防安全协议书》及《展会施工搭建安全承诺书》，以明确展会承办方和场馆提供方双方的责任和义务，确保展会的顺利进行。

三、展会承办方及各参展商、搭建商须严格遵守有关消防安全规范，**展台搭建不得使用可燃材料**，如因展示效果需要而使用木质或其它可燃材料用于装饰时，**必须对所使用的材料做好防火阻燃处理，同时须出具国家指定部门的检测报告。展台搭建严禁使用各类织物及聚苯乙烯等可燃、易燃材料作为装饰。**

四、展会承办方或参展商须**选择有相关资质和施工工艺水平的搭建商进行布展施工**；要严格按照相关安全操作规程施工，保证展架的安装牢固可靠，钢结构、桁架的连接须采用焊接或螺栓连接，确保连接的强度和稳固，钢结构、桁架的连接不得采用铅丝、铁丝捆绑的连接方式。防止发生展架倒塌等安全生产事故；布撤展施工过程中，搭建商要加强各项安全防护措施，确保不发生人员伤亡事故。

五、**展台设计搭建不得采用二层结构和吊顶设计**，如特别需要时，吊顶应留有 50% 的均匀开放面积，封顶的结构须加装悬挂式自动干粉灭火装置并满足使用规范的要求。

六、所有展位的设计和搭建施工过程中，**严禁在消防通道、防火卷帘门下搭建展台及堆放物品，严禁堵塞、遮挡安全通道、紧急出口和展馆消防设施 设备（消火栓、红外对射、监控探头、配电设施等）**，保证所有的安全设施、设备符合安全技术标准和管理规定。

七、展台搭建须与建筑物墙体留有 60 厘米以上安全检查通道。并且严禁存放各类包装箱、包装物及其它物品。

八、展览会电气设备安装应符合《北京市电气工程安装标准》中的技术规范要求，展台各种用电设施及材料应符合国家技术标准要求，并按照《北京市 电气工程安装标准》施工、安装和使用。

九、展览会严禁使用麻花线、平行线连接电器设备，**须使用符合标准的双层绝缘护套铜线连接电器设备。导线连接须采用连接端子**，不得裸露导线，金属结构须采用接地保护，展台每路电源必须分别加装保护装置，不得超负荷用电。地面铺设的导线，须使用过线桥加以保护，且导线不得有接头。展台接电须接在场地方提

供的电源配电箱（盒）下口，不得在电源配电箱（盒） 上口接电。

十、展览会严禁使用霓虹灯、碘钨灯、高压汞灯等高温灯具和电熨斗、电炉 等电热器具。发热电气元件（如：镇流器、变压器等）与木质结构安装应使用石棉垫等阻燃隔热措施，使用的电气设备须与装饰材料保持不小于 50 厘 米以上的安全距离。

十一、施工单位特装展台设置的配电间不得存放其他任何物品，电源的控制分闸等配电设备须固定在不燃、可靠的结构上，严禁与库房混用。

十二、展台施工严禁使用易燃、易爆物品（酒精、稀料、汽油等），展厅内禁止现场喷漆、刷漆和明火作业，展厅内严禁吸烟。展厅内使用电锯、电刨、电切割等加工作业工具须事先到场馆安保部门办理相关手续，并采取相应安全措施后，方可使用。

十三、在展会开始以前，展会承办方应积极配合公安、消防和北京展览馆集团有限公司安保部等安全监管部门的安全检查，对检查出的不安全问题或隐患必须立即进行整改，直至符合法律、法规的要求。

十四、根据《北京市大型群众性活动安全管理条例》的要求，展会承办方要严格证件管理，证件须加贴照片并盖章，以便查验，防止无关人员进入，证件须本人携带，严禁转借他人，对将证件转借他人所造成的不良影响及产生的一切后果，将追究其相关责任。

十五、展会承办方要认真做好参展商、搭建商安全教育和培训，认真遵守入场和清场时间。各参展单位需设专人负责本展位的安全管理与控制，保管好展品及个人物品，谨防丢失。

十六、本规定由北京展览馆集团有限公司安保部制定并负责解释。

十七、本规定自发布之日起实施。

北京展览馆集团有限公司

二〇二〇年九月

4. 北京展览馆展览会施工管理规定

为了加强对展览会施工搭建的管理，确保在北京展览馆举办的各类展览会或其他大型活动(以下统称“展览会”)安全顺利的进行，施工单位进馆施工应严格遵守《北京市大型群众性活动安全管理条例》、《北京市消防条例》和展览会相关规章制度，服从主办单位及北京展览馆集团有限公司管理部门的管理和监督检查，确保展台及人身安全，特制定展览会施工管理规定如下：

一、施工资质要求

凡进入北京展览馆施工的施工单位须具备以下条件：

(一) **营业执照上企业注册资金人民币 50 万元以上（含人民币 50 万元）。**

(二) 历年在北京展览馆施工搭建中，未出现任何施工安全事故及人员伤亡事故。（已取消施工搭建资格的单位名单，详见北京展览馆网站 <http://www.bjexpo.com>）

二、办理施工手续

(一) 需提前办理相关进场手续

1. 施工单位须持与委托施工单位签署的《委托施工委托搭建书》。
2. 施工单位的企业营业执照副本复印件(须加盖施工单位公章)。
3. 施工单位的法人代表身份证复印件(须加盖施工单位公章)。
4. 由施工单位法人代表或委托人签署《展会施工搭建安全承诺书》并加盖施工单位公章。
5. 施工单位进馆前须对施工人员进行安全培训，并提交《展台施工搭建安全培训记录》且加盖施工单位公章。
6. 填写《展会施工需求申请表暨施工情况说明》。
7. 提供以下图纸以备查验：
 - (1) 标注展台占地尺寸的顶视图。
 - (2) 标注展台材质说明的斜 45 度俯视彩色效果图(须包含展品、道具等的码放情况)。
 - (3) 标注尺寸说明的展台前视图、左视图、右视图和后视图。
 - (4) 展位用电线路分配图，用电的施工图，用电设备的点位图。
 - (5) 展台结构施工图(须包含结构分解、尺寸、材质、工程接点、连接材料等方面的说明)。
8. **施工单位须提供所有施工人员一寸彩色近期免冠照片用于办理施工证（须相纸冲印）。**
9. 施工单位须提供电工的有效操作证件(电工证正/反面)复印件, 及复核有效期内查询记录，须持证上岗。
10. 使用可燃物品作为搭建材料的，须进行阻燃处理并达到难燃标准（B1 级以上），提交防火检测报告。
11. 使用软膜天花材质安装灯箱的，须提供软膜天花材料的 B1 级防火证明，且灯箱内部须采用 LED 冷光源灯具，在保障安全的前提下，**LED 冷光源灯具与软膜天花材质保持不小于 20 厘米的距离，**灯箱箱体内部须满涂

防火涂料并须做好灯箱的散热处理。

12. 展会使用沙盘模型进行展示的须由沙盘模型的财产所有权单位签署《展会期间沙盘模型使用安全承诺书》。

（三）布/撤展超时加班

施工单位（含参展商）在布/撤展过程中如需申请加班的，需于当日 15:00 前办理加班手续；在 15:00 以后再行申报加班的将加收 50% 的加班费；加班超过 24:00 的，将收取 3 倍的加班费。

三、施工人员管理规定

（一）施工人员在现场施工中，必须配戴本届展览会布/撤展施工证件以备核查；并自觉接受展馆工作人员的检查。对于不符合规定的人员，展馆有权将其清出馆外。

（二）施工人员在高空作业时，应使用合格安全的升降工具及操作平台，施工人员应系好安全带，**施工作业应戴好安全帽。使用人字梯施工时须有人扶梯**，在 2 米以上高空施工作业时须使用脚手架，并系有安全带。

（三）展览会展出期间，施工单位须留电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。电路、电气的安装必须由持有国家劳动部门颁发有效的电工专业证件的人员进行施工，施工期间不违章作业，并随身携带电工证件，以备核查。值班证件请在办理施工手续时办理。

（四）布展施工单位人员按场馆要求在指定地点用餐。

四、展览会施工搭建管理规定

（一）施工单位进馆施工要严格遵守《北京市大型群众性活动安全管理条例》、北京展览馆和展览会相关规章制度，服从主办单位及北京展览馆集团有限公司管理部门管理和监督检查，确保展台及人身安全。

（二）施工单位须严格遵守《北京展览馆展会施工管理规定》及签定的《施工搭建安全承诺书》中的相关规定。**施工单位须对所有施工人员在进馆前进行安全培训。**

（三）施工搭建展台面积不得超出承租面积，俯视投影边线不得超出承租边线。俯视投影边线面积若超出承租面积，须得到展览会主办单位及北京展览馆集团有限公司同意，并按俯视投影边线面积交纳施工管理费。

（四）施工单位搭建展台的结构必须牢固、安全，钢结构、桁架的连接须采用焊接或螺栓连接，确保连接的强度和稳固，钢结构、桁架的连接不得采用铅丝、铁丝捆绑的连接方式。

（五）施工单位搭建展台必须使用难燃或不燃材料，展台搭建材料严禁使用各类织物及聚苯乙烯作为装饰材料。施工材料须符合环保要求。

（六）**展台设计搭建不得采用二层结构和吊顶设计，禁止封顶，所有展馆包柱结构至少距离柱子 30CM 以上。**

（七）严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具，展台结构严禁在展馆墙面、顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上钉钉、吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接。**应严格按照展馆限高搭建展台**

（注：**特装展位最高不得超过 4.5 米，二楼、廊下和花灯吊灯下限高 3.5 米。**）凡展台搭建超过 4.5 米的展

台，场馆将有权扣除其展施工押金。

（八）展馆的所有设备设施不得破坏或改变其使用性质和位置，展馆内设备设施及建筑物、不得刷胶、涂色、粘贴、张贴宣传品等。展厅地面仅准许使用非残留性的单面、双面布基胶带。

（九）展厅地面下布满用电设备设施，展台使用水景观布置施工（如：水池、喷泉、瀑布、草地等）必须采取有效保护措施，事先报经北京展览馆集团有限公司场馆管理中心同意后，方可施工。使用地台的特装展台须经北京展览馆客服中心审核同意后，方可施工。

（十）严禁在消防通道、防火卷帘门下搭建展台；严禁在所搭展位后方存放包装杂（物）；严禁堵塞紧急出口、配电设施和遮挡展馆消防设施设备（消火栓、红外对射、监控探头、消防通道等）。展台须距建筑物墙体 60 厘米以上。展台后面严禁堆放各种物品。

（十一）展厅内使用电锯、电刨、电切割等加工作业工具须在场馆安保部事先办理手续，并采取相应措施后，方可使用。展台施工不得使用易燃、易爆物品（酒精、稀料、汽油、自喷漆等）。展厅内严禁现场喷漆、刷漆作业，**严禁电、气焊等明火作业。**

（十二）特装结构、造型、灯箱及沙盘、模型等组合结构应在场外制作后进行现场拼装。展厅内（现场）严禁粘贴防火板作业施工。防火板结构的展台施工应事先加工完成，展厅现场仅准许进行修补性的防火板粘贴施工。展会期间使用沙盘模型进行展示的须单独提交申报材料，并保证沙盘内部满涂防火涂料且做好散热处理；内部须采用符合国家标准的双护套线缆接驳且须穿管走线，变压器等设备须与可燃物间有石棉布进行隔离。展台使用宝丽布、软膜天花等材料时，必须提供阻燃报告且须在北京展览馆客服中心审核同意后，方可使用。使用软膜天花材质安装灯箱的，须提供软膜天花材料的 B1 级防火证明，且灯箱内部须采用 LED 冷光源灯具，在保障安全的前提下，**LED 冷光源灯具与软膜天花材质保持不小 20 厘米的距离，灯箱箱体内部须满涂防火涂料并须做好灯箱的散热处理。**灯箱箱体内部满涂防火涂料并做好散热处理。全部木质结构展台，需要在正式进场前完成涂料、油漆的粉刷与油饰，严禁在场馆内进行大面积（非拼接缝）打磨、粉刷和油饰。

（十三）现场施工中，施工所需材料应放置本展台范围内，**不得阻塞通道**；如阻塞通道，场馆将视其为废弃物料处理并采取相应的措施。展台搭建过程中的废弃物料，请随时装入展厅内的垃圾箱。现场施工中，施工材料严禁放入标准展台内，施工材料严禁倚靠标准展台。

（十四）铺设展厅通道地毯的施工单位，进馆前须向北京展览馆客服中心提交地毯的消防检测合格证明，并办理其它相关手续。铺设作业时，须服从北京展览馆客服中心工作人员的管理，并于展览开幕前，对其所铺设的通道地毯进行一次吸尘清洁工作。

（十五）**展厅内统一提供花卉/绿植租售，不得自带花卉/绿植进入展厅。**

（十六）展台用电施工管理规定

1. 展览会电气设备安装应符合《北京市大型群众性活动安全管理条例》、《北京市电气工程安装标准》和《电气安全技术和电气安全规范》中的技术规范要求。
 2. 展台照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装和使用，导线必须使用双层绝缘护套铜线。
 3. 展览会**严禁使用麻花线、平行线连接电器设备，须使用符合标准的双层绝缘护套铜线连接电器设备。导线连接须采用连接端子，不得裸露导线。**
 4. 展览会地面铺设导线，须使用过线桥加以保护，且导线不得有接头。**展台接电须接在北京展览馆集团有限公司提供的电源配电箱（盒）下口，不得在电源配电箱（盒）上口接电。**
 5. 展台每路电源必须分别加装保护装置，不得超负荷用电。金属结构须采用接地保护。临时用电须使用双层绝缘护套铜线且不得有接头。
 6. 展览会**严禁使用霓虹灯、碘钨灯、高压汞灯等高温灯具和电熨斗、电炉等电热器具。**发热电气元件（如：镇流器、变压器等）**与木质结构安装应使用石棉垫等阻燃隔热设施。**
 7. 施工单位不得擅自自动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。禁止直接在展馆柱子上安装灯具作为灯箱。所有展馆的设备设施不得拆除、搬移和损坏。
 8. 如发现由于施工单位违规电源接驳而引发火情、火险的，为确保安全，展馆有权进行断电处理。电脑、精密仪器等设备设施的供电应加装不间断电源加以保护，因停止供电造成的电脑、精密仪器等设施设备的丢失和电气损坏的，由施工单位负责赔偿。
 9. 施工特装展台设置的配电间不得充当库房使用，电源的控制分闸等配电设备要固定在不燃且可靠的结构上。
- （十七）室外展台搭建的相关规定：
1. 室外搭建展台，施工单位进场前一周须办理进场施工手续并签定《展台施工搭建安全承诺书》。施工时间规定及施工手续办理与展厅内相同。
 2. 室外不得搭建二层结构。室外搭建临建设施须达到8级以上的抗风标准，室外临建设施限高5米，超过5米的展台须提供展台结构图并加盖有相关资质设计院审核章或国家二级注册结构工程师印章及审核报告。
 3. 室外展台在设计上应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素，应采取有效措施做好预防工作。
 4. 室外展台结构的跨度不应超过6米。凡超过6米必须加立柱支撑。所有墙体应加钢制结构以保证墙体的强度和稳固性。
 5. 室外展台自身结构须安全、牢固、可靠。搭建材料要符合国家有关部门关于临时建筑的材料使用标准。严禁利用展馆广场内建筑物及建筑物装饰作为固定展台使用；严禁在广场地面及建筑物钻孔打眼、固定膨胀螺栓等破坏地面及建筑物的行为。

6. 室外施工时，应注意对广场地面及建筑物的保护，地面及建筑物严禁遗撒油漆、涂料、胶粘剂等物品。不得明火作业。如有特殊需要进行明火作业的，须到北京展览馆集团有限公司物业安保服务部办理《动火证》，方可施工。

7. 室外展台应自备灭火器材，展会期间要加强巡视，确保人身和展台安全。

8. 室外展台安装灯具、插座、配电箱等电器设施应选用防水型，用电设备应有可靠的防雨措施及防漏电保护措施，同时金属结构须做接地保护。地面铺设电源线不得有接头且采用过线桥加以防护。

（十八）关于展会结束后，展台的拆除、场地验收等事宜的相关规定：

1. 施工单位当日撤展完毕后，须当日请北京展览馆集团有限公司现场管理人员进行验收。

2. 拆除施工项目时应安排专人看护，展台拆除应自上而下进行，不得采取推倒、拉倒等野蛮施工方法，在展台拆除过程中严禁抛掷物料。

3. 拆除展台的过程中须注意保护好场馆建筑及周边设备设施，确保不损毁。撤展后要确保地面无残留胶带、涂料等遗留物质，确保地面清洁。

4. 凡违反上述展台拆除、验收相关规定的，北京展览馆集团有限公司有权不予退还施工押金。

（十九）凡违反上述规定的施工单位，主办单位及北京展览馆集团有限公司管理人员有权要求施工单位立即整改、停止施工、直至清除出馆。任何施工单位在北京展览馆布展施工中，发生任何安全事故，如：展台倒塌、工伤和伤及他人的、造成场馆建筑物损坏的、其它安全事故和社会治安等问题的，北京展览馆集团有限公司将视情节轻重，给予警告或永久取消该施工单位在北京展览馆展览会施工搭建的资格，并按《北展展览会施工管理违规处理规定》给予扣除违约金处理，由施工单位负责赔偿并承担相应的法律责任，同时通报给相关安全监管部门及中国展览馆协会。取消搭建资格的施工单位，北京展览馆集团有限公司将在展览行业内公示并通报其他展览会的主办单位，不得使用该施工单位在北京展览馆进行施工。

（二十）施工单位与第三方发生的任何纠纷与北京展览馆集团有限公司无关。施工单位在搭建、拆除展台过程中，或者其组织搭建的展台、悬挂的标牌、彩旗广告等造成第三方名誉或者人身损害及财产损失的，展台设备设施的所有者、管理者及施工单位应当按照过错程度承担赔偿责任。第三方依法向场馆方请求赔偿的，场馆方在承担赔偿责任后可以向施工单位进行追偿，施工单位应当按照场馆方的赔偿数额承担责任，造成场馆方损失的，还应承担赔偿责任。

北京展览馆集团有限公司

二〇二〇年九月

5. 北京展览馆展览会施工管理违规处理规定

为确保展览会施工安全有序的顺利进行，加强和规范展览会施工秩序，保障人民生命和财产安全，凡进入北京展览馆进行展览施工的单位 and 人员自觉遵守展览会各项规章制度，签定《展台施工安全承诺书》并严格执行，同时接受如下处罚规定：

1. 施工单位及施工人员违反管理规定，致使施工的项目、展台在施工中、展出中、撤展中以及运输过程中，发生包括但不限于倒塌、人员伤亡、火灾等一切安全责任事故，施工单位负全部责任，并承担法律责任以及由此承担给北京展览馆集团有限公司造成的一切经济损失及名誉损失，北京展览馆集团有限公司将视情节轻重对施工单位给予扣除部分直至全部施工押金，同时通报给相关安全监管部门及中国展览馆协会。
2. 未提前申报电源而私自接驳电源的，一经发现，立即停工，恢复原状并交纳相当于所私自接驳电源规格报价的三倍违约金。
3. 未开具动火证，在北京展览馆所辖区域内动用明火作业的，没收其作业设备，并在施工押金中扣除 5000 元作为违约金。
4. 施工单位所连接的水源设备、设施，发生泄漏所带来的任何直接或间接的经济损失，除赔偿由此给场馆和受损方带来的损失以外，同时在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。
5. 展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，须立即设置隔离区域，进行整改并在施工押金中扣除 3000 元作为违约金。对拒不执行整改的将对该展台进行封闭隔离处置，同时扣除全部施工押金作为违约金。
6. 阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及监控探头等，要求进行拆除整改，并在施工押金中扣除 3000 元作为违约金。
7. 违反电气安装施工规范、无有效证件从事电气施工操作等，要求立即停止施工操作，并在施工押金中扣除 1000 元作为违约金。
8. 展台搭建使用各种可燃纺织物品、木质结构未刷防火涂料，要求立即整改，并在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。
9. 使用禁用的电料（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线等），一经发现须立即拆除，并在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。
10. 展厅内发现调漆、喷漆、刷漆或在展厅内现场粘贴防火板施工的行为，要求其立即停止，并在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。
11. 展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精、自喷漆等），要求停止其施工行为，并在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。
12. 未经许可使用电锯、电刨、电切割等工具作业时，出现火花现象的行为，要求其立即停止作业，并在施工

押金中扣除 1000 元作为违约金。

13. 凡在展厅内进行大面积（非拼接缝）打磨的，须立即停工，并在施工押金中扣除 1000 元作为违约金。

14. 未经审批的超过规定高度的展台，要求立即整改，并在施工押金中扣除 3000 元作为违约金，对拒不执行整改的将扣除全部施工押金作为违约金。

15. 搭建展台及各种活动布置利用展厅顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，要求立即进行整改，并在施工押金中扣除 1000 元作为违约金。

16. 施工时阻塞展厅通道，妨碍他人通行，劝阻无效，在施工押金中扣除元 1000 元作为违约金。

17. 撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台等，一经发现在施工押金中扣除 5000 元的作为违约金。

18. 展位背板与建筑物之间，禁止存放杂物，一经发现须立即清除，经提醒不改，将在施工押金中扣除 1000 元作为违约金。

19. 特装展位搭建的电气操作间内，禁止存放杂物，一经发现须立即清除，并将在施工押金中扣除 1000 元作为违约金。

20. 特装展位应按照申报的图纸施工，现场施工与申报图纸不符的，立即停工并将在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。

21. 特装单位在布/撤展期间，必须留有一名安全负责人在场，并配戴明显安全标识，如安全负责人不在现场，在施工押金中扣除 1000 元作为违约金。

22. 布/撤展期间，不戴安全帽或在 2 米以上高空作业无人扶梯的，经劝阻不听，将停止施工作业并将搭建队伍清除出展厅，同时在施工押金中扣除 500 元作为违约金。

23. 地台上承重结构未落实地的，要求立即整改，并在施工押金中扣除 2000 元作为违约金

24. 凡使用软膜天花、宝丽布、织物等材料，但未提交防火阻燃检测报告的，一经发现立即拆除，并在施工押金中扣除 2000 元作为违约金。

注：（1）以上违约金将在施工押金中扣除。违反规定接到通知后拒不进行整改的单位，北京展览馆集团有限公司有权采取措施停止其展台施工，并扣除全部施工押金。（2）施工单位年累计受到 5 次处罚，北京展览馆集团有限公司将取消其在北京展览馆的施工资格，并在行业内公示及通知各展览会主办单位及参展商。（3）北京展览馆集团有限公司对以上内容条款具有修改及最终解释权。（4）本规定自发布之日起实施。本规定在网址 www.bjexpo.com 可以查阅。

北京展览馆集团有限公司

二〇二〇年九月

展位号:	公司名称:		表格	1-1
联系人:	电话:	传真:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展商证件注册

在展览布展期间、展出期间和撤展期间（2025 年 06 月 18 日-06 月 22 日），参展公司的代表、职员及其他人员必须配戴胸卡。请将贵公司参展人员的姓名、国籍及职务等详尽扫码注册。

每 9 平方米展台最多提供 3 张免费工作人员的胸卡，凡超出此限制胸卡及所有在截止日期后申办之胸卡按¥40.00 元/人收取手续费。



扫码注册展商证件

展位号:	公司名称:		表格	2-2
联系人:	电话:	传真:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

会刊信息收集表

展览会将印制中英文的《展览会会刊》，在展场向参展企业、VIP 买家及观众赠发。

所有参展企业均可在《展览会会刊》中免费登录(按展台号顺序排列), 包括公司的中英文名称、logo、地址、电话号码、传真号码、展台号及公司简介。

为扩大国内参观观众对各参展公司产品的了解，我们建议参展厂商在提供中文简介的同时，也提供英文的简介。超过截止日期所提供的公司有关信息将不能保证登录在会刊中。

参展公司中文名称:

参展公司英文名称:

展位号:

参展公司 logo:

地址:

电话:

传真:

网址:

邮箱:

公司简介(200 字以内)

中文部分:

英文部分:

此表请以电子文档格式发送到:

北京京旅恒展国际会展有限公司 地址: 北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A 邮编: 100028

联系人: 王灿 电话: 13810112467 传真: 010-84388015 E-mail: 106424389@qq.com

展位号:	公司名称:		表格	3-3
联系人:	电话:	传真:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展览会办理参展商车证须知

展览会车证办理:

为维护北京展览馆院内的秩序,避免无证人员院内流动,营造安全秩序的治安环境,参展商所需车证(仅限中巴面包车、小型面包车、小型车辆)的办理(200 元/张/开展期间),均由北京展览馆客服中心办理。

北京展览馆客服中心电话: 010-57960128/0129/0130

第四章 展台搭建

此部分文件、表格为协助参展单位及其搭建公司布置、设计、搭建展位而设请认真阅读。施工申报文件需 2025 年 05 月 29 日前将所需要的内容认真填写上传至：<http://shs.exseen.com> 报馆系统，报馆文件同时发送至 sihengzhanlan@126.com 邮箱，审核完毕后**邮寄纸质版文件一式两份**。超过截止日期的订单将被加收 50%的附加费。**施工申报截止时间（2025 年 06 月 09 日）超过申报时间无法领取施工证件**。现场补项申报将被加收 100%的附加费。

如有疑问，欢迎致电——主场承建商

北京思恒展览策划有限公司

联系人：曹斌

地址：北京朝阳区北三环东路甲六号国展商务中心四层 4A

电话：17310135261 邮箱：sihengzhanlan@126.com

开户银行：中国银行股份有限公司北京双井支行 公司帐号：3194 5602 3807 行号：1041 0000 5081

1、展位装修文件目录

类 型	文件表格名称	要求	返回至	截止日期	表格
标准展位	标准展台使用管理规定	请仔细阅读			
	标准展位楣板	务必返回	京旅	2025 年 05 月 29 日	表格 4-4
	家具及灯具租赁	展馆客服中心办理		2025 年 05 月 29 日	表格 5-5
特装展位申报资料表	特装展台布展须知	请仔细阅读			
	特装展台管理申请表	务必返回	思恒	2025 年 05 月 29 日	表格 1
	特装企业搭建委托书	展商盖章	思恒		表格 2
	参展商安全责任书	展商盖章	思恒		表格 3
	搭建商安全施工责任书	务必返回	思恒		表格 4
	特装展台施工项目申请	务必返回	思恒		表格 5
	水电租用申请表	按需申请	思恒		表格 6
	网络租用申请表	按需申请	思恒		表格 7
	施工人员登记表	按需申请	思恒		表格 8
	施工车辆登记表	按需申请	思恒		表格 9
	效果图、电路图、施工图	彩打 2 份	思恒		按要求打印
	验收及押金退还确认单	务必返回	思恒		表格 10
	发票确认单	务必返回	思恒		表格 11
	安全培训须知	务必返回	思恒		表格 12
	安全培训记录	务必返回	思恒		表格 13
	施工管理处罚约定	务必返回	思恒		表格 14
	展会保险	务必返回	思恒		展会保险
	沙盘模型使用安全承诺书	按需返回	思恒		73 页

2、标准展位布展须知

布、撤展时间：

布展时间： 2025 年 06 月 18 日 08:30-17:00 06 月 19 日 08:30-21:00

撤展时间： 2025 年 06 月 22 日 15:00-21:00（规定时间内必须完成撤展）

布展程序：

到展馆西票房办理报道手续后进入展馆，确认展位位置，开始布展。

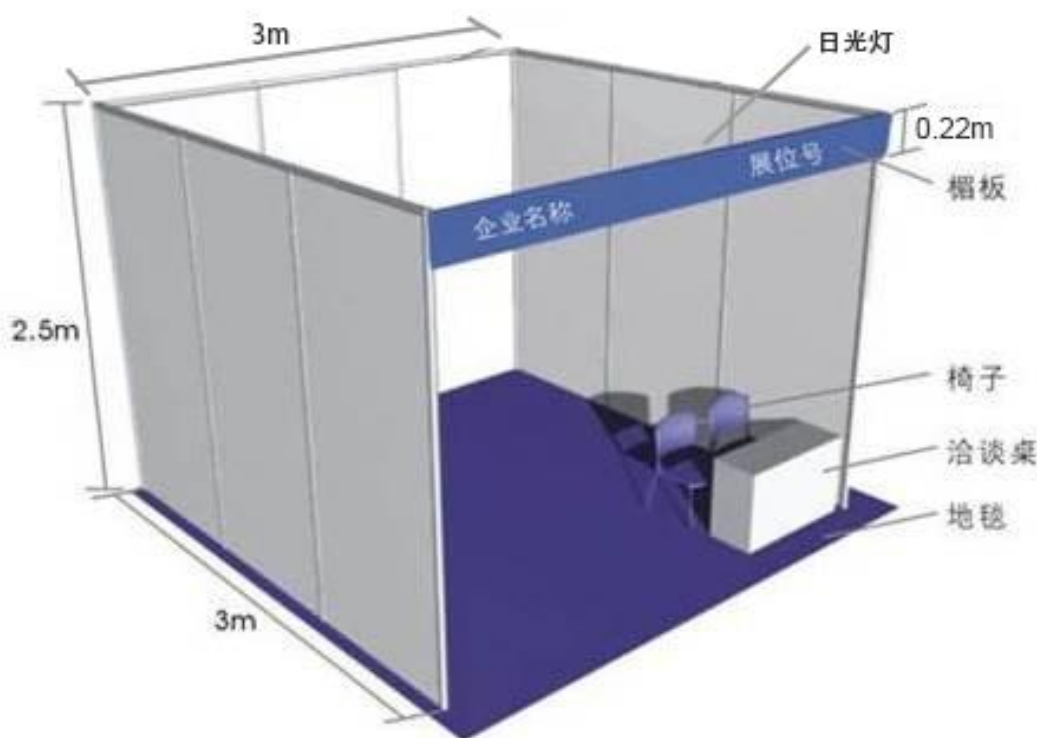
标准展台配置：

三面围板，二支日光灯或一盏射灯，一个 220 伏 5 安培插座，一张展桌，二把折椅，一个纸篓，一块楣板（含楣板字）。

楣板尺寸：高 22cm，宽 3 米。

注意事项：

- 参展商必须保持展位设施、租用物品完好无缺，如有损坏，必须负责赔偿。
- 请不要在展板、询问台上粘贴公司 logo 和其他广告用粘贴材料。
- 参展商需要对标准展位结构进行改动、悬挂或附加，需经主场承建商许可，标准展位的拆除工作将在展会后进行，请参展商及时撤走展板上的宣传资料。
- 根据消防、展馆有关规定，**严禁私自接驳增加照明灯具**；标准展位的电源插座最大容量在 500W 内，不得插接照明灯具，不得使用超出容量的电器设备，不得自带插座板串联使用，如需增加用电，可按表 6 特装展位用电标准申报。
- 布展到晚上 21:00，为保证展品安全，请各展位务必留人看管展位物品直到布展结束
- 如参展商需租用其他展示器材，请联系客服中心。



北京展览馆展览会标准展台使用管理规定

为确保展览会安全有序的进行，参展商使用标准展台布展时须遵守此规定

1. 请不要在标准展间上钉钉、按图钉、打孔，以免损坏展间。请不要在标准展间、咨询桌上刻、划。
2. 请不要在标准展间、咨询桌上使用双面胶、单面胶和即时贴等各种胶制品。不要蹬、踩咨询桌、折椅，以免造成人身伤害和展具的损坏。
3. 不要在标准展间上倚靠重物，以防展间损坏、倒塌发生危险。
4. 不要私自拆改标准展间。未经允许不要在标准展间上增搭其它展具及悬挂重物。
5. 展厅内严禁使用明火，严禁使用易燃、易爆物品。禁止吸烟包括电子烟。不要抄拿、挪用其他标准展位的桌、椅等物品。
6. 标准展位内严禁私拉电线，严禁私自安装射灯、太阳灯等照明灯具，如需安装请联系展览会统一指定的搭建商。
7. 标准展台参展商请不要自带桌椅、花卉等物品，如需增加请联系展览会统一指定的搭建商。
8. 使用压缩空气的展品的气源（气泵、压力容器等）须放置在展厅外，以保证安全。
9. 展厅开门至清场前，展位内应有人留守，看管好自己的物品，发生丢失及被盗参展商自负。
10. 电脑、精密仪器等设施的供电应加装不间断电源加以保护，因停电原因造成电脑、精密仪器等设施设备的数据丢失和损坏，北京展览馆集团有限公司不负责赔偿。
11. 如参展商未按标准展间使用规定操作所造成的损失由参展商承担责任和赔偿。存在安全隐患经劝阻无效的，本公司有权将按规定给予处罚直至清除出馆。
12. 参展商如有其它需求（咨询、拆改展位、家具租赁、展具租赁、花卉、照明 灯具安装、电源安装以及购买布展工具、配件、办公用品等）请到客服中心办理。

北京展览馆集团有限公司

二〇二〇年九月

展位号:	公司名称:		表格	4-4
联系人:	电话:	传真:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

标准展台楣板

请在下列格内填写贵公司中文名称（不得多于 20 个字）和英文名称（不得多于 40 个字母，含空格），为确保贵公司名称准确无误，请使用正楷字体或打印方式填写。

中 文

英 文

备注:

- 1、请于截止日期前，将本页回传至各馆负责人邮箱，如贵司未在截止日前回传本表格，我司将按照会刊名称制作楣板；
- 2、如有其他特殊门楣要求，请提前告知；
- 3、现场修改门楣字 200 元/次。

此表请以电子文档格式发送到:

北京京旅恒展国际会展有限公司 地址:北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A 邮编:100028

联系人: 栾骁潇 电话: 18612733304 传真: 010-84382908 E-mail: 97066245@qq.com

展具租赁价格表

序号	项 目	规 格 (mm)	单 价 (租 金)	押 金
1	咨 询 桌	1030 (L) × 535 (W) × 760 (H)	100 元/张 · 展期	
2	方 桌	740 (L) × 740 (W) × 760 (H)	100 元/张 · 展期	
3	玻璃圆桌	直径 700	100 元/张 · 展期	
4	锁 柜	1030 (L) × 535 (W) × 760 (H)	200 元/个 · 展期	
5	低展示柜	1030 (L) × 535 (W) × 1000 (H)	200 元/个 · 展期	
6	高展示柜 A	535 (L) × 535 (W) × 2000 (H)	300 元/个 · 展期	
7	高展示柜 B	1030 (L) × 535 (W) × 2000 (H)	300 元/个 · 展期	
8	折 叠 椅		30 元/把 · 展期	
9	洽 谈 椅		50 元/把 · 展期	
10	扶 手 椅		100 元/把 · 展期	
11	吧 椅		80 元/把 · 展期	
12	吧 桌	600 (W) × 1010 (H)	150 元/张 · 展期	
13	资 料 架	260 (W) × 1420 (H)	50 元/张 · 展期	100 元
14	层板 (木制)	1000 (L) × 300 (W)	50 元/个 · 展期	100 元
15	活络层板 (铝合金)	1000 (L) × 300 (W)	80 元/个 · 展期	200 元
16	洞 洞 板		120 元/张 · 展期	
17	展位折叠门	1000 (W) × 2000 (H)	200 元/扇 · 展期	
18	展位板门		200 元/扇 · 展期	
19	围 链	长度 (1000mm)	50 元/根 · 展期	500 元
20	长臂射灯	100W	80 元/支 · 展期	100 元
21	多位接线板		50 元/展期	300 元
22	饮水机 (含两桶水)	温热	200 元/个 · 展期	400 元
23	桶 装 水		40 元/桶	50 元

注：每展期为 7 天，不足 7 天的按 7 天计算。

现场北京展览馆客服中心办理：010-57960128 /0129 /0130

影像及电器设备租赁价格表

设备名称	规 格	单 位	收费标准（元）	押金
液晶电视	37 英寸	套/展期	750.00	
	42 英寸	套/展期	1100.00	
	52 英寸	套/展期	2400.00	
	60 英寸	套/展期	4800.00	
投 影 机	3000 流明	台/天	850.00	
	5000 流明	台/天	1100.00	
	10000 流明	台/天	2500.00	
	15000 流明	台/天	3500.00	
投影幕布	120/150 英寸	个/天	500.00	

注：

1. 租赁上述物品，请提前 3 个工作日联系。
2. 以上价格以展期为单位。每展期为 7 天，不足 7 天的按 7 天计算。
3. 每一次提供后，请当面进行查验。一旦出现故障，请在第一时间内向客服中心报告；如出现人为损坏后，将按照标准价格的 200%进行赔偿。

现场北京展览馆客服中心办理：010-57960128/0129/0130

第五章 特装展台布展须知

● 报馆网址: <http://shs.exseen.com> 邮箱: sihengzhanlan@126.com 负责人: 曹斌

序号	文件名称	要求说明
1	施工资质证明（注册资金 50 万以上）	附件 1 营业执照复印件, 经营范围含展览展示（加盖鲜章）
2	施工单位的法人代表身份证复印件	附件 2 法人身份证正反面。（加盖鲜章）
3	特种作业证件（电工本正/反面） 打印查询文件	附件 3 有效期内、复审期内的电工本复印件、查询记录 网址 http://cx.mem.gov.cn （加盖鲜章）
4	施工人员一寸彩色近期免冠照片 （须相纸冲印，不可普通纸打印）	附件 4 施工单位须提供施工人员的一寸彩色近期免冠照片用于办理施工证（须相纸冲印，与报馆材料一同邮寄）
5	保险单	附件 5 保险单（加盖鲜章）
6	展会施工需求申请表暨施工情况说明	表格 1《展会施工需求申请表暨施工情况说明》（加盖鲜章）
7	特装展位搭建委托书	表格 2《特装展位搭建委托书》（双方加盖鲜章）
8	参展商安全责任保证书	表格 3《参展商安全责任书》（双方加盖鲜章）
9	展会施工搭建安全承诺书	表格 4《展会施工搭建安全承诺书》（加盖鲜章）
10	特装展台施工管理项目申请表	表格 5《特装展台施工管理项目申请表》（加盖鲜章）
11	水电申请表	表格 6《水电申请表》（加盖鲜章）
12	网络申请表	表格 7《网络申请表》（按需申请）
13	施工人员登记表	表格 8《施工人员登记表》（加盖鲜章）
14	施工车辆登记表	表格 9《施工车辆登记表》（加盖鲜章）
15	展台拆除验收退还押金确认单	表格 10《展台拆除验收退还押金确认单》（加盖鲜章）
16	押金退还信息及开票确认单	表格 11《押金退还信息及开票确认单》（加盖鲜章）
17	展前施工安全培训须知	表格 12《展前施工安全培训须知》（加盖鲜章）
18	展台施工搭建安全培训记录	表格 13《展台施工搭建安全培训记录》（加盖鲜章）

19	展览施工违规处罚规定	表格 14《展览施工违规处罚规定》（加盖鲜章）
20	T1、效果图	T1、效果图至少 4 个不同角度前后左右俯视图 T2、材质图必须标注是阻燃材料达到 B1 级以上 T3、网格图包含平正立面高度 T4、电路图标注所有回路和用电负荷及消防监控位置 T5、电箱位置图标注方向前后左右相邻位置 T6、施工细部结构图标注结构支撑跨度连接节点尺寸 所有图纸均须标明展位号面积；审核通过后，彩色打印 A4 规格一式二份，多张效果图禁止拼接一张纸上。 （加盖鲜章）
	T2、材质图	
	T3、网格图	
	T4、电路图	
	T5、电箱位置图	
	T6、施工细部结构图	
21	提供搭建材料检测报告 （阻燃胶合板、地毯、软膜、宝丽布等）	1、所有木质结构必须使用 B1 级以上阻燃板材。 2、使用地毯软膜地板等可燃物品作为搭建材料的，须进行阻燃处理并达到难燃标准 B1 级以上，提供对应的有效期内检测报告 3、 需提供二年内检测报告 ，过期无效，加盖鲜章。
22	物流信息	国内展品运输指南
23	展会期间沙盘模型使用安全承诺书	沙盘模型使用安全承诺书（按需填写）

●请参展商通知各自的搭建单位于 2025 年 05 月 29 日前将申报文件邮寄至北京思恒展览策划有限公司，办理施工手续，**（邮寄前先发系统审核 <http://shs.exseen.com>）**并缴纳相关费用，晚于 2025 年 05 月 29 日申报将加收 **50%费用**，**2025 年 06 月 09 日** 前必须完成所有报馆申报工作，否则无法领取施工证件。

思恒主场联系电话：曹斌 17310135261 邮箱：sihengzhanlan@126.com

●付款流程

1. 主场承建商收到“施工管理项目申请表”后，会发送一份“付款确认单”，收到“付款确认单”后对上面的内容进行核查确认，并交付相关费用（**押金和费用需分开支付**）。

●施工证及运输车证

1. 施工证和车证在进馆搭建前与主场承建商联系。

2. 邮寄纸质报馆文件时，须提供本人近期一寸免冠彩色照片 1 张（须相纸冲印，不可普通纸打印）背后备注姓名。逾期未提供一寸照片，施工证将无法按时发放。

3. **领取车证及施工证件时间后期另行通知。**

展位搭建安全及消防检查特别提示

报馆网址 <http://shs.exseen.com>

系统审核通过后需邮寄纸质文件，一式两份

邮寄地址：北京市朝阳区北三环东路甲6号国展商务中心4A 曹斌 17310135261

1. 根据展台位置，展台所有靠近通道一侧，展台结构需至少开放 50%，禁止遮挡临近展位，设计时需特别注意，保证展位的通透性。
2. 限高及跨度：**所有搭建结构限高 4.5 米，特殊区域檐下花灯吊灯下限高 3.5 米，跨度不得超过 6 米，含 Truss 架结构。**（结构跨度超过 6 米以上的特装展台，须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。）展台严禁采用全封闭式顶棚。展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 70%以上的平面开放面积。
3. **所有地台需使用承重车载地台，严禁使用空心龙骨地台**，特装地台 10 公分以上（含 10 公分）**需做缓坡处理，地台边缘需粘贴警示胶带。**
4. 馆内禁止使用搭建材料：乳胶漆、涂料、KT 板、苯板、泡沫字、弹力布、窗帘布、棉织品、纱制品、等易燃装饰材料。
5. **搭建材料应符合 B1 级防火要求，使用防火阻燃板，禁止使用普通木质板材不符合防火要求。地毯应符合 B1 级防火要求，提供检测报告，展会现场会进行阻燃测试。**
6. 储藏间、LED 操作间禁止封顶，禁止堆放杂物。
7. 不得在馆内进行喷漆、刷漆、涂料粉刷、切割、打磨等工作。
8. 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，**木质结构背墙后，每 3 延米内必须衬有至少一组从地至顶的金属龙骨，且宽度不小于 100mm。**钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘。
9. 展台所有电箱，不得放置储藏间及密闭空间内，需安装在展台墙面相对明显位置，不得落地安装，距地 20 公分以上，**电箱后必须需安装绝缘垫。**电箱总开关需使用漏电保护空开。并做好接地保护，且负荷

与负载相匹配。配电箱 500mm 范围内不应堆放可燃物。穿过人行地面、地毯和结构的所有电线须穿管（金属管，难燃塑料管）保护，并视现场情况采用过桥保护。各电气回路应有专用保护地线，并与可能接触漏电的金属物件相连。金属保护管和金属构件须做电气跨接，并做安全接地。照明用电须接匹配二级电箱。

10. 施工人员高空作业超 2 米时，应使用合格安全的提升工具及操作平台，施工人员必须佩带安全带，下面需有专人看护。

11. 保证展台结构不遮挡阻碍展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道，所有展馆包柱结构至少距离柱子 30CM 以上。

12. 电工需持证作业，穿专业电工绝缘胶鞋。

13. 照明电、动力电需分开接驳申报，不得混用。（LED 屏幕属于设备电）。灯具距离搭建结构至少 150mm 以上。照明灯具不应使用额定功率大于 60W 的白炽灯、卤钨灯、高压钠灯、金属卤化物灯、荧光高压汞灯（包括电感镇流器）等高温灯具以及霓虹灯等装饰灯具。照明灯具及电气设备、线路与窗帘、帷幕、幕布、软包等装修材料距离不应小于 500mm。接线头必须使用端子连接，不可使用电工胶带连缠绕。

14. 电气线路应穿管敷设于防火构建上，LED 灯组、变压器、镇流器及电源插座等与展板间应设置石棉垫、防火布等防火隔离措施。

15. 灭火器配备标准为 50 平方米内 4 具，50 平方米外每增加 50 平方米增加 2 具，以此类推。

16. 所有电线必须需穿阻燃管，同一回路穿管电线截面不能大于管内直径 2/3。

17. LED 冷光源灯具与软膜天花材质保持不小于 20 厘米的距离，灯箱箱体内部须满涂防火涂料，灯箱顶部或侧边须设有散热孔。（厚度要求：单面灯箱 20cm、双面灯箱 40cm）

18. 玻璃材料必须采用钢化玻璃，玻璃厚度不小于 8mm, 钢化玻璃需入槽安装。

19. 所有特装展位需加装无死角摄像头，并保有完整录像存储记录，储存周期至少一个展期。

20. 所有升顶的灯具、设备、灯箱、结构需钢丝绳压扣进行二次保护。

21. 开展期间，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，保证现场安全。

北京思恒展览策划有限公司

2025 年 03 月

展会消防安全隐患示例及法规解读



近期展会消防安全检查发现的典型问题及法规要求



搭建材料使用普通木质板材，
不符合防火要求

《大型群众性活动消防安全规范》要求：
8.2 展位、舞台、看台、篷房等临时设施
应采用不低于B1级的材料，并应符合下列
规定：
a) 疏散通道两侧临时隔墙应采用A级的材
料，且耐火极限不应低于0.5h；
b) 承重构件不应使用低于B1级的材料包
裹；
c) 活动场所设置电加热设备的食品加工区
内，与电加热设备贴邻的墙面、操作台均
应采用A级的材料；
d) 临时用篷房安全绳应采用A级的材料；

展台搭建材料应符合B1级防
火要求，使用防火阻燃板



近期展会消防安全检查发现的典型问题及法规要求



灯具安装不规范，距离展板等可燃构建较近。

《大型群众性活动消防安全规范》要求：

9.5 临时照明灯具不应使用额定功率大于 60W 的白炽灯、卤钨灯、高压钠灯、金属卤化物灯、荧光高压汞灯（包括电感镇流器）等高温灯具以及霓虹灯等装饰灯具。
9.6 配电箱 0.5m 范围内不应堆放可燃物，照明灯具及电气设备、线路与窗帘、帷幕、幕布、软包等装修材料距离不应小于 0.5m。

灯具规范安装示例，射灯支架垂直或贴邻展板内侧安装，利用支架与展板保持距离



近期展会消防安全检查发现的典型问题及法规要求



展位私装灯具

展会整体电量已经核准，私接灯具容易发生过载跳闸情况，且该灯具为外部游商提供，灯具质量无保证，安装、接线不规范，易产生短路、需接等消防安全隐患。
管理要求：展会期间按电量核定标准确定灯具数量，并由主场搭建公司安排专业电工进行安装。展期开展不间断安全巡视，发现私装灯具及灯具安装、使用不规范情况及时整改。

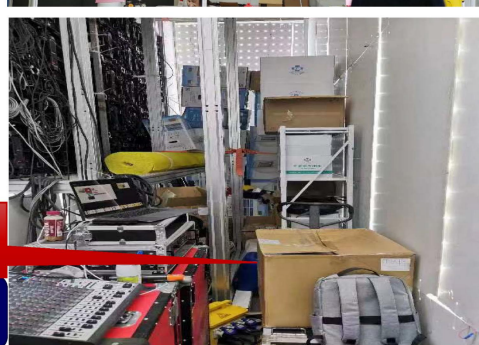


沙盘材料不符合防火要求且通电展示

《大型群众性活动消防安全规范》要求：
8.4 沙盘模型应采用不低于 B1 级的材料，在沙盘模型内设置电气设备时，应预留检修口和通风口。
管理要求：禁止通电，静态展示

展位敷设电气线路的设备间、隔断间内堆放可燃物

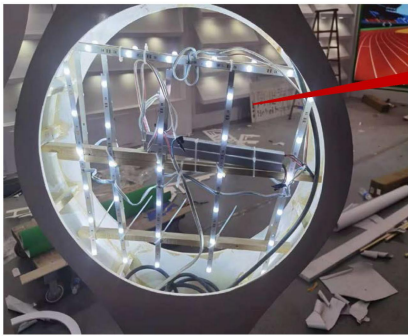
搭建管理要求：凡设有临时电气线路的隔断间禁止存放可燃、易燃杂物，保持内部维修通道畅通。



近期展会消防安全检查发现的典型问题及法规要求



近期展会消防安全检查发现的典型问题及法规要求



临时电线电缆、变压器直接安装于木质构建上

《大型群众性活动消防安全规范》要求：
8.2用于顶棚和墙面装修的木质类板材，当内部含有电线、电器时应采用不低于B1级的材料，且贴临电线电器侧、顶棚上下两面均应涂刷饰面型防火涂料。
管理措施：电气线路应穿管敷设于防火构建上，LED灯组、变压器、镇流器及电源插座等与展板间应设置石棉垫、防火布等防火隔离措施。

临时电线电缆吊挂，且未穿管保护

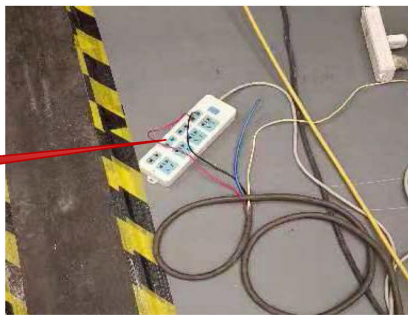


《大型群众性活动消防安全规范》要求：
9.7 临时电线电缆应固定可靠，不应利用天花板和管道悬挂。
9.9 临时电线电缆如需敷设在装饰物表面或内部的应采取保护措施。

电气线路接驳、临时电源使用不规范

管理要求：电气线路接驳应使用接线端子，做好绝缘防护。临时电源线应正确合规连接插头使用，严禁电源线直接连接插座。





不规范、不安全用电典型问题



电源安装在木质板材上且电气线路、电气设备附近堆放易燃可燃物

《大型群众性活动消防安全规范》要求：用于顶棚和墙面装修的木质类板材，当内部含有电线、电器时应采用不低于B1级的材料，且贴临电线电器侧、顶棚上下两面均应涂刷饰面型防火涂料。
管理要求：所有电气线路、电气设备附近禁止堆放易燃可燃物。



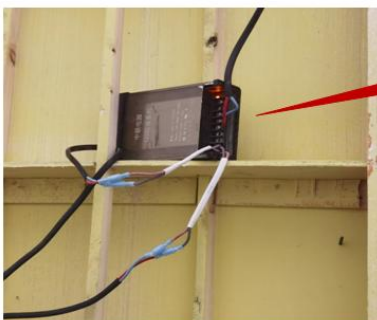
照明灯具无认证标识，属于非国标产品

照明灯具具有“3C”认证标识，属于国标产品

管理要求：活动现场使用电气设备设施合格报告（应使用CCC，CE认证），严禁使用非标电气产品



不规范、不安全用电典型问题



临时电线电缆、变压器直接安装于木质构建上

《大型群众性活动消防安全规范》要求：8.2用于顶棚和墙面装修的木质类板材，当内部含有电线、电器时应采用不低于B1级的材料，且贴临电线电器侧、顶棚上下两面均应涂刷饰面型防火涂料。
管理措施：电气线路应穿管敷设于防火构建上，LED灯组、变压器、镇流器及电源插座等与展板间应设置石棉垫、防火布等防火隔离措施。

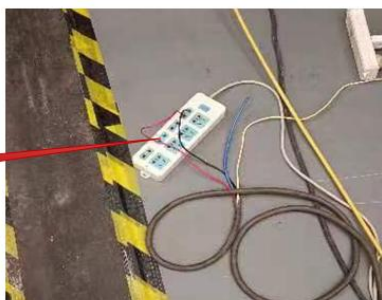
临时电线电缆悬挂，且未穿管保护

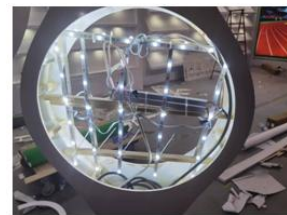


《大型群众性活动消防安全规范》要求：9.7 临时电线电缆应固定可靠，不应利用天花板和管道悬挂。
9.9 临时电线电缆如需敷设在装饰物表面或内部的应采取保护措施。

电气线路接驳、临时电源使用不规范

管理要求：电气线路接驳应使用接线端子，做好绝缘防护。临时电源线应正确合规连接插头使用，严禁电源线直接连接插座。





灯具使用示例对比

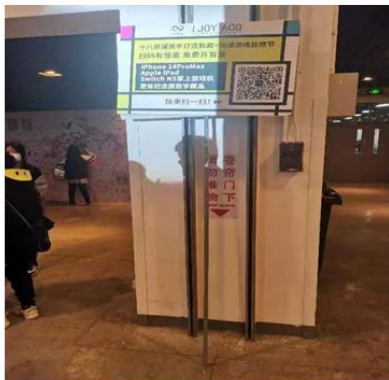
展会活动**规范**使用灯具示例



展会活动**违规**使用灯具示例



违反布局及疏散要求典型问题



卷帘门下方、疏散通道及室内
墙壁消火栓附近堆放杂物

《大型群众性活动消防安全规范》
要求：

11.1.7 下列位置不应遮挡和堆物，并
应采用黄色标识线标识：

- a) 安全出口前疏散集散区范围内；
- b) 室内墙壁式消火栓和室内地下消
火栓周围3m范围内；
- c) 防火卷帘门两侧各0.5m范围内。

近期展会消防安全检查发现的典型问题及法规要求



配电箱附近堆放可燃物

《大型群众性活动消防安全规范》要求：
配电箱 0.5m 范围内不应堆放可燃物

可燃物未及时清理且阻挡通道

管理要求：场馆内可燃、易燃杂物应及时清理，
随有随清，保持疏散通道、安全出口畅通



《大型群众性活动消防安全规范》要求：展位与展
厅墙体之间应预留宽度不小于 0.6m 的空间，且
不应堆放杂物和设置其他影响灭火救援的临时设施。

展位距墙较近，未按宽度要求预留通道

联通主通道的安全出口前搭建展位

《大型群众性活动消防安全规范》要求：活动场所
内安全出口前应设疏散集散区，其长度、宽度均不
应小于安全出口和主要疏散通道的净宽度，且均不
应小于 5m。



活动期间场馆所有室内区域禁止吸烟，各方组织人员定期开展控烟巡查，重点检查卫生间、楼梯间、展位后通道及其他隐蔽部位、公共区域，活动前做好控烟提示，活动期间做好控烟宣传



设备间违规存放易燃可燃物示例



大型群众性活动消防安全规范

9 电气要求

- 9.1 临时供电系统应采用 TN-S 接零保护系统，并符合 JGJ 46 的相关规定。
- 9.2 临时消防用电应符合 GB 50016 中关于消防用电按二级负荷供电的要求。
- 9.3 当活动因电力保障要求确需增设临时室外柴油发电机组时，宜采用箱式柴油发电机组，其燃料供给管道、防火分隔等应符合 GB 50016 的要求，且油箱应符合下列规定：
 - a) 油箱容量不应大于 15m³；
 - b) 油箱应设置防止油品流散的设施；
 - c) 油箱与建筑物、道路等防火间距应满足 GB 50016 的要求；
 - d) 其燃料的闪点不应大于 60℃。
- 9.4 临时电线电缆的阻燃性能不应低于 GB/T 19666 的要求。
- 9.5 临时照明灯具不应使用额定功率大于 60W 的白炽灯、卤钨灯、高压钠灯、金属卤化物灯、荧光高压汞灯（包括电感镇流器）等高温灯具以及霓虹灯等装饰灯具。
- 9.6 配电箱 0.5m 范围内不应堆放可燃物，照明灯具及电气设备、线路与窗帘、帷幕、幕布、软包等装修材料距离不应小于 0.5m。
- 9.7 临时电线电缆应固定可靠，不应利用天花板和管道悬挂。
- 9.8 临时电线电缆不宜跨越通道敷设，确实无法避免时应设置阻燃绝缘线槽板等保护措施。
- 9.9 临时电线电缆确需敷设在装饰物表面或内部的应采取保护措施。
- 9.10 临时 LED 显示屏应选用低功率、低温升产品，内部电气线路、发光发热芯片、整流变压装置，均应满足相关国家标准或行业标准要求；临时 LED 显示屏背面采用全封闭式安装时，应预留散热孔和检修口；内嵌式 LED 电子显示屏应采取散热或降温措施。

大型群众性活动消防安全规范

10 消防设施要求

- 10.1 大型活动场所既有消防设施应保持完好有效。
- 10.2 临时用篷房的消防设施的设置应符合 GB 50016 的相关要求，具体设计、施工、验收及维护管理标准应符合 GB 50084、GB 50116、GB 50140、GB 50974、GB 51251、GB 51309 等规范要求。
- 10.3 灯箱、沙盘、LED 显示屏等设置为封闭装饰物时，应在其内部设置可组网的感温火灾探测器。舞台台仓、服装间、布景库、灯光音响控制间、化妆休息间等应设置可组网的感烟火灾探测器。相关报警信号应反馈至消防控制室或值班室。
- 10.4 临时供电系统应加装独立式电气火灾监控设备，并应符合下列规定：
 - a) 各展位、舞台等末端配电箱应设置电气火灾监控探测器；
 - b) 测温式火灾探测器的动作报警值应按所用电缆最高耐温的 70%~80% 设定（应在 55℃~85℃ 的范围内），各展位处配电箱的限流式电气防火保护器动作报警值不应大于 60A；
 - c) 电气火灾监控设备应具有实时监控报警和系统故障报警功能，实时显示监控数值和报警部位。监控信息应能实时传送至消防控制室或值班室。

展会消防安全检查要点

一、检查特装展位灯光、设备间。

二、标准展位私自增加用电设备、及大功率灯具。

三、特装展位、舞台搭建材料。

四、大型活动使用地毯。

五、现场网格化人员管理。

六、平面布局，重点安全疏散、安全出口。

七、场馆内消防设备设施运行情况。

八、场地方对大型活动消防安全管理制度是否落实。

附件 1、营业执照复印件（需加盖鲜章）

统一社会信用代码

91110105XXXXXXXXXX

营业执照

(副本) (2-1)

扫描二维码登录“国家企业信用信息公示系统”了解更多登记、备案、许可、监管信息

登记机关

北京市朝阳区市场监督管理局

2021年06月30日

名称

类型

法定代表人

经营范围

注册资本

成立日期

营业期限

住所

国家市场监督管理总局监制

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

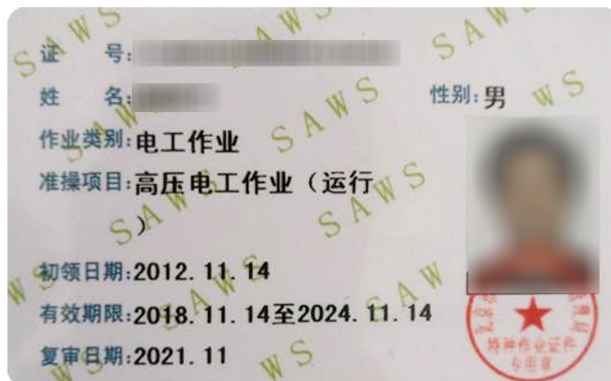
国家企业信用信息公示系统网址：
<http://www.gsxt.gov.cn>

注：展览搭建单位必须提交营业执照复印件（注册资金 50 万以上，含 50 万），经营范围需包含展览展示，并加盖鲜章，受委托搭建单位应与营业执照一致。

附件 2、施工单位的法人代表身份证复印件（需加盖鲜章）



附件 3、特种作业证（电工证）复印件（需加盖鲜章）



查询记录（加盖鲜章）<http://cx.mem.gov.cn>

8/10/2021

安全生产资格证书查询系统



最新证书信息

特种作业人员

姓名		初次发证日期	2012-11-14
性别	男	应复审日期	2018-11-14
作业类别	电工作业	有效期开始时间	2015-12-21
操作项目	高压电工作业	有效期结束时间	2021-12-21
发证机关	北京市安全生产监督管理局	实际复审时间	
姓名		初次发证日期	2012-11-14
性别	男	应复审日期	2021-11-14
作业类别	电工作业	有效期开始时间	2018-11-14
操作项目	高压电工作业	有效期结束时间	2024-11-14
发证机关	北京市应急管理局	实际复审时间	

历史数据

特种作业人员

姓名		初次发证日期	2012-11-14
性别	男	应复审日期	2015-11-14
作业类别	电工作业	有效期开始时间	2012-11-14
操作项目	高压电工作业	有效期结束时间	2018-11-14
发证机关	北京市安全生产监督管理局	实际复审时间	

以上信息仅供参考，如有疑问请与发证机关联系！

打印本页

主办单位：应急管理部 承办单位：应急管理部培训中心 备案号：京ICP备18056520号-2

技术支持：北京宽业达数码科技股份有限公司

<http://cx.mem.gov.cn/cms/html/certQuery/certQuery.do?method=getCertQuery>

1/1

附件 4、施工人员一寸彩色近期免冠照片

施工人员一寸彩色近期免冠照，施工单位须提供所有施工人员的一寸彩色近期免冠照片用于办理施工证，须相纸冲印，与报馆材料一同邮寄。背后备注姓名，整版照片需裁切为单独照片。逾期未提供一寸照片，施工证将无法按时发放。



附件 5、保险单

《展览会责任保险》相关事宜

为转移参展商与搭建商使用或搭建光地展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障，展览会要求所有搭建商均须购买《展览会责任保险》（每展台累计赔偿额不低于 1000 万，每次事故赔偿额不低于 1000 万，每人伤亡赔偿限额不低于 60 万元）。每个光地展台必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后，方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

为面向本届展览会各搭建商、参展商提供更加优质便捷的承保理赔服务，中国人民财产保险股份有限公司（PICC）将作为本届展览会指定保险公司为本届展览会提供保额充足、价格优惠的保险产品和操作便捷的投保系统。如遇投保问题，请及时与 PICC 相关工作人员联系。

周先生：19910701675 臧先生：19910701287 郑先生：13167530850

邮箱：zhanbaoyunlian@163.com

保险服务热线：400-668-0959 010-63582550

地址：北京市西城区平原里 20 号一、投保方式

一、投保方式

1、可使用手机微信扫一扫功能，扫描下方二维码购买《展览会责任险》。



**2025第三届北京国际
文旅消费博览会**

（企业投保二维码）

2、可登录展保云联官网 www.zhanbaoyunlian.com，点击立即投保，选择“2025 第三届北京国际文旅消费博览会”进行投保。

3、可拨打 400-668-0959 客服电话进行投保。

二、每个光地展台保险责任要求如下：

保 额		雇请工作人员的人身伤亡	第三者的人身伤亡	展览场所的建筑物
	累计赔偿限额	1000 万		
	每次事故赔偿限额	300 万	400 万	300 万
	每次事故每人伤亡赔偿限额	60 万		
	每次事故每人医疗赔偿限额	不设定期限，医疗赔偿范围在医保范围内		
	免赔额	无		
保 费	36 平米及以下		200 元	
	37-72 平米		230 元	
	73-270 平米		260 元	
	271 平米以上		400 元	

其中保险责任为：

- 1、租用建筑物损坏：对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失；
- 2、雇员伤亡：雇请工作人员的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用；
- 3、第三者伤亡：第三者的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用。

注：各施工单位根据自身需求，自行选择保险机构购买相关保险。

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	1
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展会施工需求申请表暨施工情况说明

展 会 名 称		2025 第三届北京国际文旅消费博览会	
展商名称（委托施工单位）:			
施工单位名称:			
施工人数	搭建: () 人; 电工 () 人		
施工单位负责人姓名		手机号:	
施工地点	展 厅 号 展 位		
施工面积	东西向 () 米; 南北向 () 米; 共计 () 平方米		
现场安全负责人姓名		手机号:	
施工属性描述	☐ 特装展台 ☐ 主场公共设施 ☐ 前广场展台 ☐ 前广场公共设施 ☐ 国内展台 ☐ 国际展台		
电源接驳需求		临时电需求	
规 格	数 量	规 格	数 量
宽带通信需求		证件需求	
规 格	数 量	规 格	数 量
		车证	
		施工证	
其它备注说明:			
填表人签字:		填表日期: 年 月 日	
备注 1. 请如实申报电源用量, 申报的电源不准超负荷使用。 2. 请如实填写表格, 填写的内容要准确。 3. 撤展完毕后, 当日请北京展览馆客服中心人员验收后, 办理施工押金退还手续。 4. 有关施工管理规定请登录北京展览馆网站 WWW.BJEXPO.COM 或于本页二维码下载文件。 5. 本表单的最终解释权归北京展览馆集团有限公司所有。			

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	2
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 06 月 29 日

特装企业搭建委托书

(参展商填写并盖章)

参展单位名称: _____ 展位号: _____

我公司为 **2025 第三届北京国际文旅消费博览会** 参展单位, 特装搭建面积: _____ 平方米,

展位长 _____ 米, 宽 _____ 米。现委托: _____ 公司, 为我单位展台搭建商。

且证明:

1. 该搭建公司经考察审核合格后, 确认为本单位唯一指定搭建商, 且具有搭建资格;
2. 该搭建公司已同本单位签订相关搭建合同, 确保展台安全施工及正常运行;
3. 我公司已明确组委会施工管理相关安全细则, 并通知本公司指定委托搭建公司在现场确保一切施工安全;
4. 配合组委会主场服务商对展台安全进行监督, 如违反场馆相关施工安全规定, 组委会有权对展位进行处罚;
5. 对搭建商进行监督, 若违反组委会施工管理规定, 组委会有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

搭建商: (鲜章)	参展单位: (鲜章)
授权代表签字:	授权代表签字:
2025 年 月 日	2025 年 月 日

注意事项:

- 1、参展商指定其它单位装修代理作为展台承建商, 此承建商应于 05 月 29 日前办理进馆施工的必要手续。
- 2、承建商应于 05 月 29 日前将全部报馆文件邮寄至北京思恒展览策划有限公司。
- 3、任何展台承建商在未办妥手续之前, 均不允许入馆进行施工。

此表请上传至报馆系统: <http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司 地址: 北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A

联系人: 曹斌 17310135261 电子邮箱: sihengzhanlan@126.com

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	3
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展商安全责任保证书

(参展商搭建商填写并盖章)

我公司将认真贯彻执行《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国环境保护法》、《大型群众性活动安全管理条例》、《北京市大型社会活动安全管理条例》等国家、北京市及有关部门颁发的关于安全生产相关的法律、法规及技术规范,严格遵守《北京展览馆展览施工管理规定》等相关安全管理制度,承担相关责任。

一、本公司已仔细阅读此展台施工安全责任书,并向主办单位和主场承建商及北京展览馆保证严格遵守此规定。

二、本公司承诺,将委托具有施工资质的搭建公司,为本次展会施工单位,并严格遵守施工管理规定,安全施工作业。

三、本公司将于 2025 年 05 月 29 日前将所有展位施工图、尺寸图、材质图、电路图及效果图提交相应的主场承建商备案,如果展位设计不符合要求,主场承建商有权要求更改设计。

四、本公司将于 2025 年 05 月 29 日前向指定主场承建商报批纸质施工图,包括效果图、平面图、立面图、电路图、电箱位置图、施工细部结构图,(所有图纸均需注明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展商公司名称)、特殊复杂结构展台以及室外展台时,需提供展台细部构造图,加盖国家一级注册师结构工程师印章,以及其所在建筑设计院审核章,及结构审核报告施工单位的企业营业执照复印件加盖公章,参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执,特种工种复印件等文件。

五、因违反施工管理规定,所发生的一切安全事故和责任,由施工单位负责并,承担此给主办单位、主场承建商和场馆造成的所有经济损失。我公司将强化安全意识,完善管理,加强防范,确保责任范围内不出现任何安全事故。对违反此承诺所造成的安全事故承担一切责任及相关所有经济责任。

六、为保证展会施工及财产安全,所有特装展位需加装无死角摄像头,并保有完整录像存储记录,储存周期至少一个展期。

展台安全责任保证书确认回执:

展位号: _____.

本公司所委托之施工单位(盖章): _____.

施工单位负责人: _____. 手机: _____.

参展单位名称(盖章): _____.

参展单位负责人签字: _____. 电话: _____.

日期: _____.

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	4
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展会施工搭建安全承诺书

(施工单位填写并盖章)

北京展览馆集团有限公司:

我单位(公司)作为 2025 第三届北京国际文旅消费博览会_____号展厅_____号展位承接施工搭建的单位。

布展/展出/撤展日期: 2025 年 06 月 18 日 至 2025 年 06 月 22 日

我单位(公司)负责人: _____, 办公室电话_____移动电话_____.

我单位(公司)现场安全负责人 1: _____移动电话_____.

我单位(公司)现场安全负责人 2: _____移动电话_____.

为了确保展览会举办期间的万无一失,我单位(公司)在北京展览馆场地布撤展施工期间本着“谁施工、谁负责”的原则,自愿签定《施工搭建安全承诺书》,并如实填写相关信息。我单位(公司)将做出如下承诺,严格遵照执行,并承担相应责任。

一、我单位(公司)已从北京展览馆网站(WWW.BJEXPO.COM)或二维码下载的全部文件中,完全知晓《北京市大型群众性活动安全管理条例》、《北京市消防条例》、《北京展览馆展会安全管理规定》、《北京展览馆展览会施工管理规定》、《北京展览馆展览会施工管理违规处理规定》、《特装展台报馆所需材料》等相关规章制度,现郑重承诺:我单位(公司)将严格遵守与执行,并遵从主办单位等相关主管单位(部门)的管理和监督检查,以确保展台及人身安全。一旦出现因施工造成的所有安全责任均由我单位(公司)负全责。

二、我单位(公司)施工前,将遵循《北京展览馆展览会施工管理规定》、《特装展台报馆所需材料》,带齐所需材料及时办理报馆手续,同时交纳相关费用。

三、进场前,我单位(公司)将负责对所有施工人员进行岗前安全培训与教育并填写《展台施工搭建安全培训记录》;施工期间,施工人员配戴相应劳动保护用具、高空作业须有负责看护的协助人员。施工现场配备安全员(佩戴明显标志)。现场施工人员佩带本届展览会布/撤

展施工证件入场（贴好照片）以备核查，并自觉接受相关管理人员的检查。服从主（承）办单位及工作人员的监督管理。

四、布展施工单位人员按场馆要求在指定地点用餐。

五、我单位（公司）在搭建、展览展示及撤展过程中，包括组织搭建的展台及展台附属设施设备造成自身或第三方人身、财产出现损害的，均由我单位（公司）按照过错程度承担赔偿责任。由此引起第三方向场馆方请求赔偿的，并由此给北京展览馆集团有限公司方面带来的任何经济与名誉损害的，我单位（公司）将承担相应的经济赔偿与法律责任，承担全部由此给北京展览馆集团有限公司造成的直接或间接的经济损失，并接受北京展览馆集团有限公司的处理决定。本《施工搭建安全承诺书》自我单位（公司）签字、盖章之日起生效。

承诺单位（我单位全称）_____。（此处加盖公章）

承诺单位法人或法人委托人签字：_____移动电话：_____。

签定日期：2025 年____月____日

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	5
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

特装展台施工管理项目申请表

类别	服务项目	单价 (RMB)	数量	金额 (RMB)
施工管理费	施工管理/平方米	40 元/m ²		
施工人员证	(需提供 1 寸彩色免冠照片) / 人	50 元/张		
车证	前广场 (1/3/4/5/6/9 号馆) 车证 元 / 辆	200 元/张		
	后广场 (2/7/11/12 号馆) 车证 元 / 辆限 4 小时	200 元/张		
施工押金	100 m ² 以下 (含 100 m ²) / 3 万元 101-200 m ² (含 200 m ²) / 5 万元 200 m ² 以上 / 8 万元			
现场加班	加班描述	单价 (RMB)	数量	金额
	17: 00-24:00 之前	4000 元/小时/100 m ²		
	0: 00-8:30 之前	12000 元/小时/100 m ²		

说明:

●所有订单需选择汇款或现金方式付款 (**押金和费用分开支付并备注汇款内容**), 如资料未齐且未收到付款将不予办理进馆手续; ●后广场 1 张车证限时 4 小时, 超出 4 小时需要自己支付停车费用, 具体收费标准详见停车场。●加班请在当日 14 点前申报, 超过 15 点将按原标准价加收 50%, 加班不足 1 小时按 1 小时收费, 面积以 100 平米为一计价单位, 不足 100 平米按 100 平米计算, 加班只限当日 24 点前, 超过 24 点的加班将按原标准价加收 3 倍费用; ●超过最后期限申报的定单加收 50% 费用; 现场定单将加收 100% 费用;

●汇款信息:

公司名称: 北京思恒展览策划有限公司 开户银行: 中国银行股份有限公司北京双井支行
 公司帐号: 3194 5602 3807 行 号: 1041 0000 5081

此表请上传至报馆系统: <http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司 地址: 北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A

联系人: 曹斌 17310135261 电子邮箱: sihengzhanlan@126.com

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	6
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 06 月 29 日

水电租用申请表

1、临时用电

序号	描述	单价/元	现场申报/元	数量	金额
1	5A/220V	450.00	700.00		
2	15A/380V	750.00	1200.00		

2、照明电源

序号	描述	单价/元	现场申报/元	数量	金额
1	15A/220V	1600.00	2500.00		
2	30A/220V	2600.00	4100.00		
3	15A/380V	3000.00	4800.00		
4	30A/380V	4500.00	7200.00		
5	60A/380V	6600.00	10500.00		
6	100A/380V	10200.00	16000.00		
备注：如需要订购 100A/380V 及以上照明用电，需要搭建商自备电箱及电缆。					

3、设备电源

序号	描述	单价/元	现场申报/元	数量	金额
1	15A/380V	3000.00	4800.00		
2	30A/380V	4500.00	7200.00		
3	60A/380V	6600.00	10500.00		
4	100A/380V	10200.00	16000.00		
备注：如需要订购 100A/380V 及以上的设备用电，需要搭建商自备电箱及电缆。					

4、电源（24 小时）

序号	描述	单价/元	现场申报/元	数量	金额
1	15A/220V	3600.00	5700.00		
2	30A/220V	6000.00	9600.00		
3	15A/380V	7200.00	11500.00		
4	30A/380V	11200.00	18000.00		
备注	凡申请 24 小时用电的展台须夜间留守值班电工				

5、水点

序号	描述	单价/元/个	现场申报	数量	金额
供水点	2 号馆（15mm×2 个，48mm×2 个） 3、4 号馆（48mm×2 个） 5 号馆（20mm×1 个，48mm×3 个） 6 号馆（48mm×1 个） 7 号馆（48mm×4 个） 9 号馆（15mm×1 个，48mm×2 个） 11、12 号馆（15mm 各 10 个） 相关材料和接驳均由搭建公司自行准备和完成	3500.00 元/点	5000.00/点		

说明：

- 1、**照明电源与设备电源必须分开申报，严禁混用、超满负荷使用**，违反此规定主场搭建商将进行断电处理，并扣除相应的展位施工安全保证金。
- 2、配电箱必须放入展位内严禁放在通道或展位的房间中。每天闭馆前，请各展位搭建商务必关闭展位电源。
- 3、超过截止日期的订单加收50%，展会现场的订单将按照现场申报费用加收

此表请上传至报馆系统：<http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司 地址：北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A

联系人：曹斌 17310135261 电子邮箱：sihengzhanlan@126.com

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	7
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

网线租用申请表

项目 编号	描述	单价/元	现场价/元	数量	金额
1	宽带网络接口（10M）	30000.00	不接受 现场申请		
2	宽带网络接口（20M）	45000.00	不接受 现场申请		
3	宽带网络接口（30M）	60000.00	不接受 现场申请		
4	宽带网络接口（50M）	80000.00	不接受 现场申请		
5	宽带网络接口（100M）	100000.00	不接受 现场申请		
6	宽带网络接口（200M）	150000.00	不接受 现场申请		

备注：1. 宽带网络接入只提供以太网接口，如需局域网请自备路由器，仅提供一个IP地址。

2. 网络需提前15天申请。

3. 开展前十五天将不能提供宽带网络接入服务。网络需提前15天申请。

4. 迟于截止日期的订单，费用将按照延期加50%收取。

此表请上传至报馆系统: <http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司 地址：北京市朝阳区北三环东路甲6号国展商务中心四层4A

联系人：曹斌 17310135261 电子邮箱：sihengzhanlan@126.com

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	8
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

施工人员登记表

展览会名称: 2025 第三届北京国际文旅消费博览会					
施工单位名称: (盖章)					
参展商名称:					
展位号:				施工人员数量: 人	
序号	施工人员姓名	性别	技术工种	技术证件编号	身份证号码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
备注: 请实名填写施工人员信息并提供 1 寸彩色免冠照片, 本页不够可另附纸					

此表请上传至报馆系统: <http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司 地址: 北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A

联系人: 曹斌 17310135261 电子邮箱: sihengzhanlan@126.com

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	9
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 06 月 29 日

施工车辆登记表

展览会名称：2025 第三届北京国际文旅消费博览会					
施工单位名称：（盖章）					
参展单位：				展位号	
车证数量： 前广场 个 后广场 个				办证人手机号	
车型	车牌号	停车区域	车辆进入时间	驾驶人手机号	车载物品
1		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
2		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
3		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
4		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
5		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
6		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
7		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		
8		☐ 前广场 ☐ 后广场	2025 年 月 日		

施工车证使用说明：

- 1、此车证仅限本次展览会使用。
2、车辆停放在指定区域（区分前后广场停车场，后广场超过 4 小时后收费自付），服从管理人员调度指挥。
3、实行一车一证，车证禁止转让，售出车证概不退换。
4、此车证只限于卡车运送展台结构物料其它车辆不得使用。
5、车证申报类型：**前广场（1/3/4/5/6/9 号馆）后广场（2/7/11/12 号馆）**

此表请上传至报馆系统：<http://shs.exseen.com>
北京思恒展览策划有限公司 地址：北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A
联系人：曹斌 17310135261 电子邮箱：sihengzhanlan@126.com

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	10
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展台拆除施工验收押金退还确认单(撤展时自行携带)

参展商名称		
搭建商名称		
搭建展位号		
搭建展位面积		
施工负责人姓名		
施工负责人手机		
展位拆除情况	已清理干净	
	未清理干净	
押金退还说明	全部退还	
	扣除金额	
思恒公司现场 负责人签字		
验收说明	1、展台施工押金将于展会结束后 30 日内退还，押金退还时必须持此凭据单。 2、展台施工材料及垃圾全部清理干净后，必须由北京思恒展览策划有限公司现场管理人员签字，方可退还押金。 3、如在整个展览期间发生任何安全事故、损坏展馆设施、乱扔废弃物、搭建施工物料，货车乱停乱放等情况发生，相应的处罚金额将在押金中扣除。 4、外阜单位押金只能按原账户退还不得更改，不允许以个人名义汇款。 5、外阜单位退还押金时请将此单传真到思恒公司 6、因搭建公司未提供准确账户信息导致退还押金日期拖后，由搭建公司负责。	

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	11
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

押金退还信息及开票确认单

押金退回账户名	(必须填写原汇款账号)
开户银行全称	
对公帐号	
金额	

*请认真填写以上内容，因填写错误造成退还押金不及时导致的损失，由贵公司自己承担。

☐ 普票	发票抬头 (必须填写汇款公司名称)
纳税人识别号	
发票明细	☐ 展览服务费
发票金额	我公司会以实际收取金额开具。(无需填写)
邮寄联系人	
联系电话	
邮寄地址到付	电子邮箱:

☐ 专票	发票抬头
纳税人识别号	
单位地址	
单位电话	
开户行	
开户行账号	
发票明细	☐ 展览服务费
发票金额	我公司会以实际收取金额开具。(无需填写)
邮寄联系人	
邮寄联系电话	
邮寄地址到付	电子邮箱:

***需要开增值税专用发票，需提供一般纳税人资格证明**

此表请上传至报馆系统: <http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司 地址: 北京市朝阳区北三环东路甲 6 号国展商务中心四层 4A

联系人: 曹斌 17310135261 电子邮箱: sihengzhanlan@126.com

报馆缴费须知

一、关于报馆开发票：

- 1、**缴纳报馆费及押金请分别汇出，不得一笔汇出。**
- 2、用支票缴费的单位，发票抬头仅以支票印章名称为准，如需填写其他名称作为发票抬头，须以现金方式缴费；
- 3、单位汇款，发票抬头仅以汇出账户名称为准，不接受个人汇款；
- 4、一个展位只开具一张费用发票；
- 5、报馆单位交来支票，必须填写完整、正确。由于报馆单位自己的原因，产生退票累计两次以上的，我单位拒收支票，只能交纳现金；
- 6、报馆单位应提前确定发票抬头，发票一旦开具，抬头不得更改；
- 7、展会结束后一个月开具发票，我公司将以快递到付的方式为您快递发票，货开具电子发票。

二、关于押金退还：

- 1、展会结束后一个月，我公司财务将会按照押金汇出账户信息原账户回汇。
- 2、以现金、支票方式缴纳押金的单位，我公司将在规定日期统一退还，支票收款人以押金收据抬头一致，请务必在缴纳押金时确认好押金收款人全称：
 - A、缴纳支票，押金收据抬头以支票印章单位一致。
 - B、缴纳现金，押金收据抬头以报馆公司印章单位一致。
- 3、展会撤馆当天，各展位搭建商应及时让各馆负责人确认本展位已经彻底清理完毕，没有杂物遗漏，并在《展台施工押金退还确认单》上签字认可后，方能离场；
- 4、现金及支票支付单位请于规定日期的工作时间内带齐收据和现场人员签字后的《展台施工押金退还确认单》来我公司财务部领取押金支票，单据不齐不予办理。

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	12
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展前施工安全培训须知

(搭建商填写)

各搭建公司在进馆前要进行必要的安全生产培训,要让每一个进馆的工作的人员注意安全,保证不发生交通事故。培训工作各单位自行落实,并提交参加培训人员名单及签字,凭此份文件领取施工证件。严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京展览馆展览会施工管理违规处理规定》、《北京展览馆展览会施工管理规定》、《北京展览馆展会安全管理规定》、《展会施工搭建安全承诺书》、《主场单位展会施工搭建安全承诺书》及其它相关规章制度,服从北京展览馆施工管理和监督检查,保证展台和人身安全。施工安全管理规定摘要如下:

一、施工现场的安全和防火由施工单位负责,施工单位须确定一名施工现场安全负责人,全面负责施工现场的安全、防火工作。

二、展台结构必须牢固、安全,搭建材料应使用阻燃材料,禁止使用弹力布和针棉织品等易燃布料做装饰材料,如需使用则须提交本年北京市 B1 级(含)标准以上的消检报告方可进场施工,木质板材需达到 B1 级以上阻燃标准,并提供检测报告。

三、特装展台必须按每 50 平方米内 4 具,每增加 50 平方米增加 2 具的标准配备设置年检合格有效期内的灭火器。

四、使用玻璃材料装饰展台,必须采用钢化玻璃,要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于 8mm),玻璃的安装方式应合理、可靠,必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装,框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层,确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识,以防破碎伤人。若使用玻璃地台,结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方,不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

五、展馆建筑内(含洗手间)严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品,禁止明火作业。进馆搭建、撤馆时必须佩戴施工安全帽。

六、展台施工人员应佩戴证件进场施工,严禁证件不符和倒证现象的发生,专业技术人员须持上岗证施工(电工作业及高空作业)。

七、电工作业必须持证上岗,穿绝缘鞋。严禁使用霓虹灯、高温灯具作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证,应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接

安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒，不得裸露。

八、展台搭建登梯高空作业人员（2 米以上），必须佩带安全带绳及有专人扶梯保护。

九、施工单位若有高空作业则须安排具有高空作业资质的人员进行高空作业，并配带安全帽及安全带，采用高挂低用的方式，且下方须有施工人员监护确保施工安全。升降设备由施工单位自备，并需佩戴安全帽及安全带绳，采用高挂低用的方式，且下方须有施工人员监护，严禁出工作平台施工作业。

十、施工人员须满 18 周岁方可进行高空（处）施工，登梯或进入升降平台作业前，操作人员应穿防滑鞋，上下服装紧身利落并须自行评估施工区域潜在的危險，确认无安全隐患时方可施工作业。

十一、升降车应至于平整地面，当地面不平时应将车身垫平，不允许在陡坡上使用升降车。

十二、施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给场馆造成的所有的名誉及经济损失。

十三、施工单位应严格按照上述要求及相关规章制度进行施工，若有违反，将视情节轻重扣除相应施工押金。

十四、所有展位必须自行配备电箱，同时必须保证安全，完整，无缺损，运行正常，并必须与展位申请电量及展馆所提供的电箱容量保持匹配。

本展台施工单位的法人委托授权人已仔细阅读此施工安全责任书及上述提及的相关规章制度，并保证自行开展培训工作，严格遵守相关安全管理规定，否则，一旦出现安全问题本公司愿承担全部责任。我单位已阅读并深刻理解上述内容，承诺严格按照上述内容进行场馆内施工活动，违反上述内容我单位愿意接受相应处罚。

施工单位名称：（公章）_____

公司法人或委托代理人签字：_____

日期：2025 年____月____日

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	13
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展台施工搭建安全培训记录

展览会名称	2025 第三届北京国际文旅消费博览会			
展会日期	2025 年 06 月 20-22 日			
培训单位(即施工单位)				
培训时间		培训地点		
现场搭建安全责任人		现场消防安全责任人		
主讲人姓名 (须手写签字)		职务	电话	
安全培训内容	培训内容包括但不限于：来自北京展览馆网站(WWW.BJEXPO.COM)或二维码下载全部文件中的 《北京展览馆展览会施工管理违规处理规定》 《北京展览馆展览会施工管理规定》 《北京展览馆展会安全管理规定》 《展会施工搭建安全承诺书》 《主场单位展会施工搭建安全承诺书》 《其他安全培训内容》： 此处加盖培训单位公章			
接受培训人员的签到记录	姓名(须手写签字)	联系电话	姓名(须手写签字)	联系电话

我单位承诺，已落实安全生产培训工作，施工现场严格执行，并配合检查人员管理，保证不发生安全生产事故。

培训单位名称（盖章）：_____

日期：2025 年 ____ 月 ____ 日

展位号:	参展商:	搭建商:	表格	14
联系人:	搭建商手机:	邮箱:		

截止日期 2025 年 05 月 29 日

展览施工违约处理约定（搭建商填写）

凡进入展览馆的施工单位应自觉遵守展览馆及展会各项规章制度，接受展览馆及展会各相关管理部门的监督执法。施工单位违反（**2025 文旅消博会**）管理规定，主场服务商有权予以制止、要求限时整改，并有权按照本文件规定的具体数额要求施工单位按次支付违约金。在施工、展出、撤展以及运输过程中发生安全事故的，施工单位应承担全部责任，给展览馆、主办单位、主场服务商及任何第三方造成的一起经济损失及名誉损失，施工单位应予以赔偿。

序号	违规内容	违约金数额（RMB）/次		
		开幕前		开幕后
		每发现一次	通知后未按时整改	
1	展台搭建超过规定高度，有封闭房间	2000	5000	20000
2	展台搭建使用各种易燃纺织物、木质结构未刷防火涂料	2000	5000	20000
3	使用高压、高温灯具，电加热器具，平行线、麻花线、铝芯线，电线未穿绝缘阻燃保护管，存放、使用充压的压力容器	2000	5000	20000
4	阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，应立即整改	2000	5000	20000
5	未按申报图纸施工	2000	5000	20000
6	搭建展台利用展馆墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专业管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等	2000	3000	5000
7	展台搭建单位未配备合格完整的二级电源控制箱，其额定电流超过展馆提供的一次电源控制箱，或将电源控制箱安装在封闭房间内	2000	3000	5000
8	施工人员未佩戴本人施工证件及安全防护用具，多人在同一高梯上作业及无人看护（除接受其他展会监管部门处罚外 5）	800/人次		
9	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，展会开幕后仍未对背板做经主场认可的遮盖	5000		
10	施工及展位未配备足量合格灭火器	5000		
11	私自接驳电源	5000		
12	施工单位连接水源的设备造成泄露	5000		

13	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成场馆设施损伤的，应立即停止施工，除赔偿场馆损伤外	5000
14	使用易燃、易爆物品	5000
15	特种施工作业人员无有效证件	3000/人次
16	展馆内调漆、喷漆、刷漆等违反相关安全管理规定的，应立即停止施工	3000
17	未经书面允许，在展览馆内动用明火作业，没收其作业设备，展台出现冒烟、结构失稳等重大安全隐患	10000
18	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或未验收	5000
19	搭建及开展期间闭馆后未切断电源、向馆内地沟倾倒废油等废弃物的	5000
20	临建设施（展台）遮挡场馆安全疏散门、消防栓、防火卷帘、配电间、卫生间等场馆基础设施	5000
21	施工期间，木质结构展台（背板等）未有侧板固定或中途撤除侧板造成背板、展台倒塌的。展台内储物间、房间等严禁使用全封闭式顶棚	10000
22	施工单位禁止在场馆内刮腻子、打磨、喷漆。场馆内只可进行结构拼装和美工作业	10000
23	未按要求：LED 冷光源灯具与软膜天花材质保持不小于 20 厘米的距离，灯箱箱体内部须满涂防火涂料并须做好灯箱的散热处理。	30000
24	施工单位应在工厂完成展台结构制作、外墙涂料及防火涂料喷涂，搭建现场禁止实施展台结构的加工制作，违者扣除施工押金	全部展位装修押金

备注：

1、主场服务商视具体违规情形对违规施工单位进行口头通知或书面通知要求限时整改，并以展会开幕时间为节点进行违规程度的判定，展会开幕后仍然存在违规情形的视为严重违规。同一违规行为各阶段的违约金数额应叠加计算。

2、施工单位依照本文件内容应承担的违约金，主场服务商有权在施工押金中予以扣除，不足部分由施工单位补缴。接到通知后拒不整改或同一方式再次违规的施工单位，主场服务商有权停止其展台供电及施工，并扣除全部施工押金。

3、主场服务商根据施工单位在本展会的施工违约程度，将采取在其他展会主场对其加倍收取施工押金、在行业内给予公示等措施。

4、施工单位签字盖章即表明其已阅读并自愿接受本文件约束。

施工单位名称（盖章）：_____。

展位号：_____。

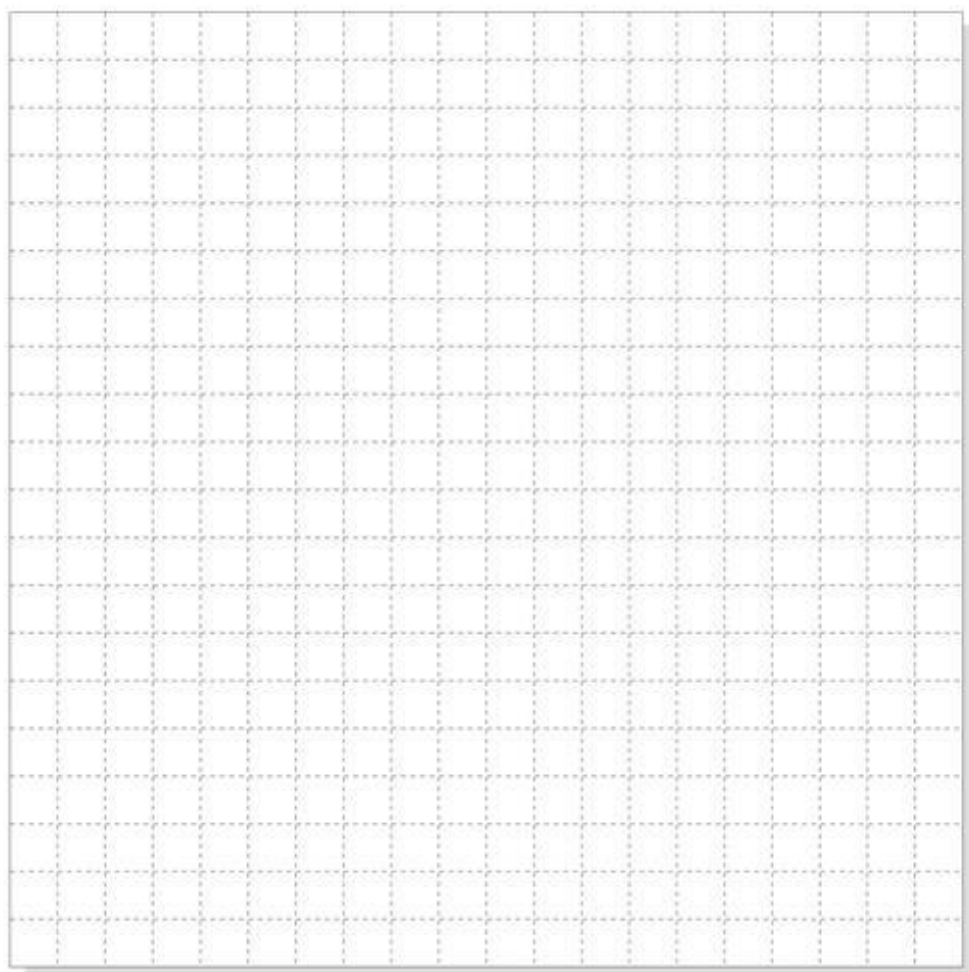
法定代表人或授权代表签字：_____。

日期：2025 年_____月_____日

电箱位置图

搭建公司:	参展单位:
展台负责人:	展位号:
联系电话:	电工负责人:

每个单元格=1m² (如您的展位面积大于坐标纸所代表的面积, 请单独附加一张纸标明申报物品位置。)



■ 电箱 ◇ 接入水点 @ 接入网点/电话 ⊙ 压缩空气

此表连同(效果图、施工图、材质图、电路图)一起上传至报馆系统: <http://shs.exseen.com>

北京思恒展览策划有限公司

地址: 北京市朝阳区北三环东路甲6号国展商务中心四层4A

联系人: 曹斌 17310135261

电子邮箱: sihengzhanlan@126.com

2025 第三届北京国际文旅消费博览会 国内展品运输指南

各参展单位：

2025 第三届北京国际文旅消费博览会组委会特别指定北京外运会展服务有限公司作为展馆内独家展品运输代理向广大展商提供专业的展品运输和仓储服务。为使参展展品顺利并如期参展，现发布如下运输指南，望大家通力配合，共同做好本届模型展的国内展品储运工作。

一、展品到货时间

- 1、自送展品到达北京时间：2025年06月17日-19日（正常工作时间：早8：30-11：30，13:00-17:00）
- 2、如委托我公司提货，货物到达北京时间为2025年06月17日前，请安排自行装车。

注意：自送展品进京车辆须遵守北京交通管理局对外地车辆进京行驶的有关规定，可电话咨询：12123。

二、展品包装要求

- 1、展品的外包装应以适合长途运输和反复拆装为标准, 坚固耐用。
- 2、有特殊要求的展品应在外包装刷制“易碎”，“防潮”，“向上”等标记。大件展品应注明起吊线和重心位置。
- 3、展品外包装标记应按如下要求刷制：

收货单位	北京外运会展服务有限公司				
展会名称	2025 第三届北京国际文旅消费博览会				
参展单位				展位号	
现场联系人			联系电话		
件数		重量		尺寸	

三、收费标准（特殊展品价格另议）

1、来程

自送展品(展馆外车上接货至展台)：人民币 100 元/立方米（最低收费 1 立方米）

展品提前接货（馆外车上接货至仓库）：人民币 60 元/立方米（最低收费 1 立方米）

储 存 费： 实箱仓储人民币 20 元/天/立方米（最低收费 1 立方米）

空箱仓储 人民币 10 元/天/立方米（最低收费 1 立方米）

展馆内人力运送费（展位与展馆仓库之间）：人民币 40 元/立方米/单程（最低收费 1 立方米）

特殊开箱服务： 人民币 50 元/立方米 （最低收费 1 立方米）

2、回程：同来程收费标准。

3、在进出馆基本费率以外，需要特殊组装、二次移位、加班卸车等临时租用机力设备和人工收费标准（晚 17:00-早 8:30，费用加收 50%）**注：最低收费 4 小时**

工人：人民币 100 元/小时

铲车	3T	7T	10T
人民币/小时	200/小时	260/小时	450/小时
吊车	8 吨	25 吨	50 吨
人民币/小时	180/小时	500/小时	800/小时

4、如展商未按照我公司规定的时间到货，逾期我公司加收100%加急费。

5、以上所有费率，如需开具发票，需按总费用的6%收取税金。

注：特殊车辆、特殊展品、需要特殊作业的展品装卸车所用机力费用由展商自行承担。

四、结算办法

1、银行帐号如下（在汇款单的汇款项目栏写上“**2025 第三届北京国际文旅消费博览会**”展品运输款，我公司收到款后方可按所委托的项目予以服务）：

开户银行： 中国银行股份有限公司北京兆丰街支行，行号：104100004013

（若搜索不到请汇至中国银行股份有限公司北京市分行，行号相同）

公司名称： 北京外运会展服务有限公司

银行帐号： 320763166597

2、展品进馆时现场以现金、微信、支付宝等形式一次性支付。

3、如参展商预报货量以及预定机力有误致使展品到现场后无法通过预定机力装卸车，进出馆费用将按照实际货量收取；如参展展品未按预报进馆时间到货致使现场操作机力空等，应由参展商支付空等时的机力台班费用。

五、展品收货单位, 地址及联系人

收货单位：北京外运会展服务有限公司

地 址:北京市西城区西直门外大街 135 号报告厅邮编:100044

联系人：刘亚南 13911129113 ， 孙 巍 18513433519

邮 箱：liuyan@sinotrans.com

收货时间： 2025 年 06 月 06 日早 9:00-晚 16:00 开始收货

六、备注：

- 1、自送展品请按照指南规定的时间送至北京展览馆；提前到货的展品请提前与我司工作人员联系。
- 2、参展商私自使用非我公司操作队作业，致使出现操作失误或造成人员、货物等损失的，我公司将不负任何责任。
- 3、我公司所收服务费用中不包含保险费，为维护展商的权益，**我公司提醒展商购买全程保险（包括展览期间）**。保险范围应包括我公司及其代理的责任事故的保险。展商请备妥保险合同或其副本，以备可能在展览现场发现短少、残损时申报报验之用。如属于我公司操作不当而引起展品损坏，我公司将按照此件展品单程操作费用的 1-2 倍给予赔偿。
- 4、凡委托我公司运输者，视同承认本《运输指南》中所有条款，并以本《运输指南》条款为原则。

北京外运会展服务有限公司

2025 年 03 月 17 日

展品信息回执

回传截止时间：2025 年 06 月 06 日

请将表格于 2025 年 06 月 06 日交回： 北京外运会展服务有限公司 联系人： 刘亚南 13911129113（微信同号） 孙巍 18513433519（微信同号） 邮箱：liuyan@sinotrans.com				展会名称：《2025 第三届北京国际文旅消费博览会》				
				公司名称：				
				展位号：		展位面积：		
				联系人：		手机：		
				电话：		微信号：		
箱号	包装箱样式	展品名称	长 X 宽 X 高 (cm)	体 积 (m³)	重 量 (kg)	特殊服务项目（组装/拆卸/立起/放倒）		
						租用机力	台数	租用日期和时间
备 注	1, 此表格为运输指南的一部分。 2, 我司已完整阅读运输指南内容并按照运输指南的要求安排运输，同时按照运输指南的费用规定与贵司进行结算。 展商确认签章处							

我司参展货物将以下列方式运到北京（请在以下 A/B/C 三种运输方式上打“√”并填写）

☐ A. 由（航空/铁路/公路）运至北京提货处，货运单证号：
 预抵北京日期，请贵司安排提货、保存并运至我司展台；

☐ B. 直接运抵贵司仓库，货运单证号：
 预抵北京日期，请贵司安排保存并运至我司展台；

☐ C. 自行安排运至展馆门口

我司同意本展会规定的费率，将以下述方式支付贵司相关费用（请在以下方式上打“√”并填写）

☐ 在布展前将进出馆所有费用一次结清，电汇至贵司账户；
☐ 在布展期间将进出馆所有费用一次结清，以现金、微信、支付宝等形式缴纳给贵司现场工作人员。

《展会期间沙盘型使用安全承诺书》



北京展览馆集团有限公司（展览中心）：

我单位作为：**北京国际文旅消费博览会**，_____号展厅_____号展位的沙盘展示模型的财产所有权单位，就本届展会期间内，我单位对本展台内所使用的沙盘展示模型做出如下安全承诺：

一、承诺安排展台安全负责人，展台安全负责人职责包括但不限于对沙盘模型的安全管理；我单位指定展会现场安全负责人：_____；手机号_____；

二、我们承诺并保证沙盘展示模型内部全部涂刷防火涂料并做好散热处理；沙盘展示模型内部采用符合国家标准的双护套线缆接驳且穿管布置电线线路；沙盘展示模型的变压器部件等发热设备与可燃物之间加装石棉布进行隔离。基于安全考虑，以上条件未达标时，我单位承诺贵公司可不对沙盘展示模型给予电力提供。

三、我们承诺并保证展台内所使用的沙盘展示模型因人员操作不当、安全管理不善或沙盘模型本身存有安全隐患等原因造成的包括但不限于人员触电、失火、坍塌、造成自身或第三方人身、财产损害的等各种安全事故，均由我单位全权负责并承担由此造成的一切后果以及经济损失；我们承诺并保证由此引起的第三方向场馆方请求赔偿的，以及由此给北京展览馆集团有限公司方面带来的任何经济与名誉损害的，我单位将承担全部经济赔偿与法律责任，承担全部由此给北京展览馆集团有限公司造成的直接经济损失和间接声誉损失，并接受北京展览馆集团有限公司的任何处理决定。

四、本《展会期间沙盘模型使用安全承诺书》自我单位签字、盖章之日起生效。

承诺单位全称（加盖公章）_____

承诺单位法人或法人委托人签字：_____手机号：_____

承诺日期：2025 年 _____ 月 _____ 日



关注公众号，了解更多

010-84602883